

建設発生土発券システム

操作説明書

＜受注者編＞

（公財）神奈川県都市整備技術センター

目次

1. システム概要.....	1
2. 基本操作.....	3
2-1. システム利用の準備.....	3
2-2. 基本的な操作.....	4
(1) システムへのログイン.....	4
(2) パスワードを忘れたときの操作.....	4
(3) 「工事一覧」画面の基本操作.....	7
(4) 「申請書一覧」画面の基本操作.....	9
(5) 「メインメニュー」画面の基本操作.....	11
3. ユーザー登録・変更.....	13
3-1. 受注者ユーザーの新規登録・変更.....	13
(1) 法人登録.....	13
(2) 法人登録情報の確認・変更.....	18
(3) 受注者ユーザーの新規登録.....	20
(4) 初めてログインした時.....	23
(5) 受注者ユーザーの登録情報の変更.....	25
3-2. パスワードの変更.....	28
4. 申請の方法.....	30
4-1. 県営／民間受入地の場合.....	30
(1) 新規申請.....	30
補足1 長坂受入地の場合.....	40
補足2 雑色受入地の場合.....	42
(2) 変更申請.....	43
(3) 搬入完了申請.....	54
4-2. UCR受入地の場合.....	56
(1) 新規申請.....	56
(2) 変更申請.....	73
(3) 分割購入申請.....	92
(4) 搬入完了申請.....	101
5. 集計等の出力.....	115
6. Q & A.....	116
問合せ先.....	118

1. システム概要

建設発生土発券システム（以下、「本システム」という。）は、（公財）神奈川県都市整備技術センター（以下、「技術センター」という。）が発券する建設発生土受入地への土砂搬入申請を行うものです。また、県営/民間受入地では、建設発生土の搬入時に土砂搬入整理券（以下、「整理券」という。）のバーコードを読み取り、搬入管理を行います。

本システムはWebアプリケーションであり、システム構成を図1-1に示します。本システムの動作環境を表1-1に示します。

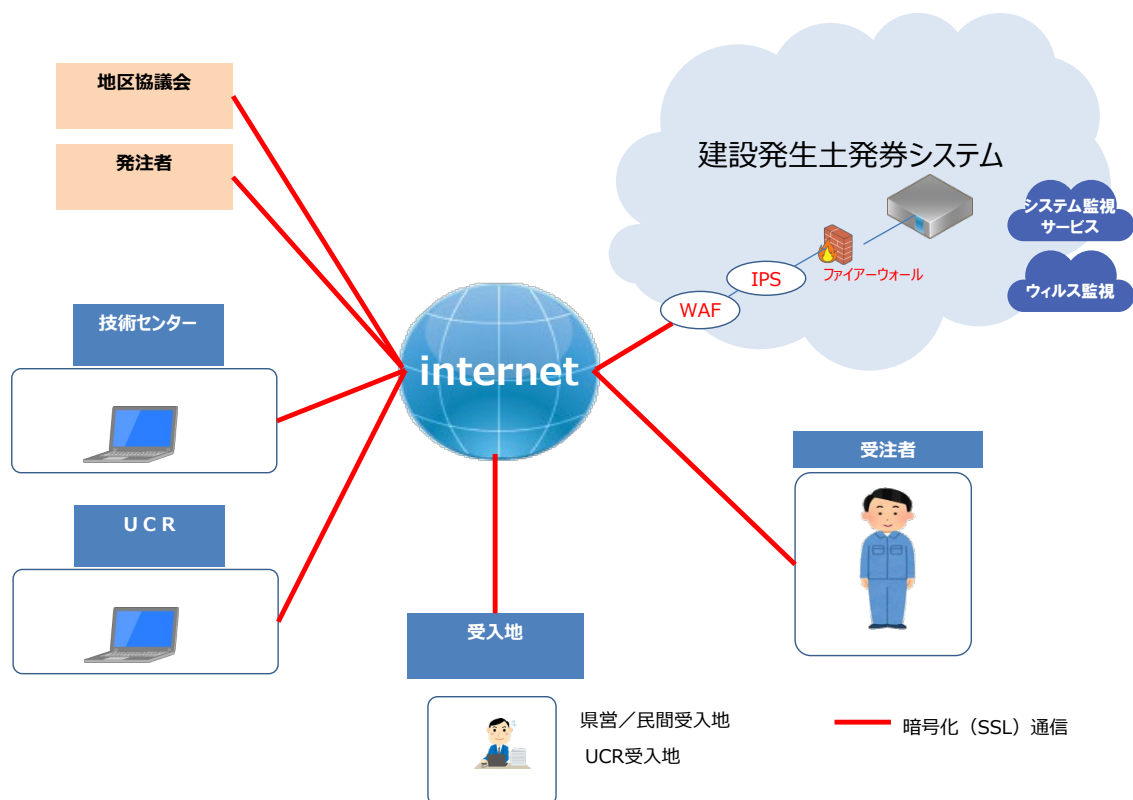


図1-1 システム構成

表1-1 動作環境

OS	ブラウザ
Windows 10／11	Microsoft Edge Google Chrome

※本動作環境以外でご利用の場合は、画面が正常に表示されない、一部の機能がご利用できないなどの不具合がある場合があります。

本システムの利用者を表 1-2 に示します。

表 1-2 システム利用者

利用者	説明・役割
発注者	工事の発注者で、土砂搬入申請の作成・確認を行います。
受注者	工事の受注者で、土砂搬入申請の作成を行います。 また、建設発生土の搬入時に整理券を使用します。
地区協議会	建設発生土地区連絡協議会で、土砂搬入申請の書類を確認し、搬入承認を行います。また、建設発生土の搬入状況を確認します。
県営/民間受入地※1	県営/民間受入地の事業者で、承認された土砂搬入申請を確認します。また、建設発生土の搬入時に整理券の回収を行い、土砂搬入管理を行います。
U C R	U C R 受入地への土砂搬入申請の書類の確認を行います。
U C R 受入地※1	U C R 受入地の事業者で、受注者から郵送された土砂搬入申請の書類を最終受入地のある自治体への申請を行います。
技術センター	技術センターの建設発生土窓口で、土砂搬入申請に関する問合せ、本システムの操作等の問合せへの対応、申請書類の確認を行います。また本システムの管理運営を行います。

※ 1 受入地について

本システムで申請の対象となる県営/民間受入地および U C R 受入地について、表 1-3 に示します。

表 1-3 受入地一覧

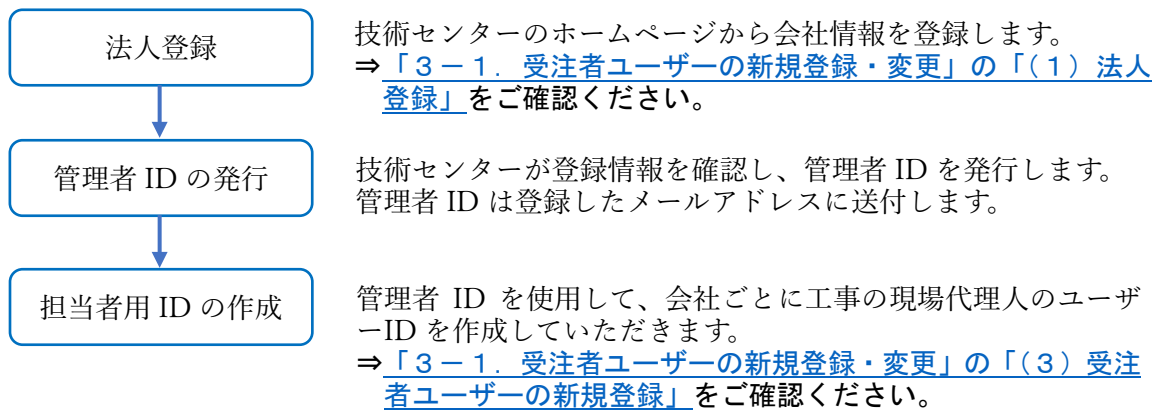
区分	受入地名	所在地	区分	受入地名	所在地
県営/民間 受入地	長坂	横須賀市	県営/民間 受入地	第二川西	山北町
	七沢	厚木市		谷ヶ	山北町
	田代	愛川町	U C R 受入地	鈴繁埠頭	横浜市
	寸沢嵐	相模原市		久里浜港	横須賀市
	江ノ浦	小田原市		秦野中井 IC 南	秦野市・中井町
	雑色	中井町		新磯野	相模原市
	寄	松田町			

2. 基本操作

本システムの基本的な操作を説明します。

2-1. システム利用の準備

本システムを利用するために必要な操作を説明します。



2-2. 基本的な操作

(1) システムへのログイン

本システムにログインする方法を説明します。

ログインするためには、ログイン ID が必要となります。[「2-1. システム利用の準備」](#)を確認し、ログイン ID の作成を行ってください。

手順①：ログイン ID とパスワードを入力します。

手順②：[ログイン] ボタンをクリックします。

公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター
建設発生土発券システム

ログイン

① ログイン ID と
パスワードを入力します

パスワードを忘れた場合
「パスワードをお忘れの方は
こちら」から設定してください

パスワードをお忘れの方はこちら

② [ログイン] ボタンを
クリックします

Ver. 1.0.0 (2401261550-2053) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

(2) パスワードを忘れたときの操作

パスワードを忘れたときの操作方法を説明します。

手順①：「パスワードをお忘れの方はこちら」をクリックします。

公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター
建設発生土発券システム

ログイン

① 「パスワードをお忘れの
方はこちら」をクリック
します

パスワードをお忘れの方はこちら

Ver. 1.0.0 (2401261550-2053) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

手順②：ログイン ID と登録したメールアドレスを入力します。

手順③：[メールを送信] ボタンをクリックします。

手順④：パスワード変更用のメールが届きますので、メール内のURLをクリックします。

手順⑤：パスワード再設定用画面が表示されますので、新しいパスワードを 2 回入力します。

※パスワードは半角数字、半角英字、半角記号を全て含む 8 文字以上で入力してください。

手順⑥：[パスワード再設定] ボタンをクリックします。

手順⑦：再設定完了画面が表示されます。

「ログインはこちら」をクリックし、「ログイン」画面に戻ります。

公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

パスワード再設定(入力)

パスワードを再設定しました。

[ログインはこちら](#)

⑦ [ログインはこちら] を
クリックします

Ver. 1.0.0 (2311242198-1819)

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

(3)「工事一覧」画面の基本操作

ログイン後に表示される「工事一覧」画面の操作を説明します。

「工事一覧」画面は、土砂搬入申請を行った工事の一覧を表示します。
表示する対象工事は、担当工事のうち土砂搬入申請を行った工事です。

建設発生土発券システム

100001 受注者 (現場代理人)
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

地区協議会 免注機関

契約年度

受入地名

単価年度

状態 ☐ 申請作業中 ☐ 確認作業中 ☐ 承認済み・未入金 ☐ 承認済み・未発券 ☐ 発券済み ☐ 完了

検索

戻る

登録番号確認

検索項目

検索結果

整理番号	地区 発注機関	工事件名 工事箇所 契約工期	受入地名 受入準備	設計土量 (m ³)	発券土量 (m ³)	搬入土量 (m ³)	進捗率 (%)	状態
R05-06-6075	厚木 厚木土木事務所	令和5年度 道路改良工事 公共(その他) 県道〇〇号 厚木市〇〇地内 2023/11/21 ~ 2024/05/31	受入地 令和5年度 4月	500	500	0	0.0	発券済み

Excel出力

Ver. 1.0.0 (2402161626-2068) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

表 2-1 検索項目の説明

検索項目	説 明
地区協議会	申請先の協議会の地区で工事を検索します。
発注機関	発注機関で工事を検索します。
契約年度	契約年度で工事を検索します。
受入地名	受入地で工事を検索します。
単価年度	単価年度で工事を検索します。
状態	申請の状態で工事を検索します。
申請作業中	申請作業中の工事を検索します。
確認作業中	協議会、発注者または技術センター等が確認作業中の工事を検索します。
承認済み・未入金	県営/民間受入地の申請の場合は協議会が承認した工事、UCR 受入地の場合は UCR 受入地が最終受入地のある自治体への申請が完了した工事のうち、まだ搬入料金の振込確認が完了していない工事を検索します。
承認済み・未発券	県営/民間受入地の申請の場合は協議会が承認し、UCR 受入地の場合は UCR 受入地が最終受入地のある自治体への申請が完了し、搬入料金の振込確認が完了した工事のうち、発券作業中の工事を検索します。
発券済み	発券作業が完了した工事を検索します。
完了	土砂搬入が完了した工事を検索します。

表 2-2 「工事一覧」画面の機能ボタンの説明

ボタン名称	説 明
検索	設定した検索項目で工事を検索し、該当工事を一覧表示します。
戻る	「メインメニュー」画面を表示します。
登録番号確認	搬入申請するための「登録番号確認」画面に移動します。
Excel 出力 ※検索後に表示されます	検索した工事リストを Excel ファイルに出力します。

(4)「申請書一覧」画面の基本操作

工事一覧から工事の整理番号を選択すると、選択した工事の「申請書一覧」画面が表示されます。「申請書一覧」画面の操作を説明します。

手順①：工事一覧から確認したい工事の「整理番号」をクリックします。

建設発生土発券システム

100001 受注者（現場代理人）
前回ログイン日時：2023/00/00 00:00

地区協議会 発注機関

契約年度 受入地名 単価年度

状態 ☐ 申請作業中 ☐ 確認作業中 ☐ 承認済み・未入金 ☐ 承認済み・未発券 ☐ 発券済み ☐ 完了

検索 戻る 登録番号確認

整理番号	地区 発注機関	工事件名 工事箇所 契約工期	受入地名 受入単価	設計土量 (m ³)	発券土量 (m ³)	搬入土量 (m ³)	進捗率 (%)	状態
R05-06-6075	厚木 厚木土木事務所	令和5年度 道路改良工事 公共（その○） 県道〇〇号 厚木市〇〇地内 2023/11/21 ~ 2024/05/31	受入地 令和5年度 4月	500	500	0	0.0	発券済み

Excel出力

Ver. 1.0.0 (2402161626-2068) 023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

手順②：申請書一覧が表示されます。

建設発生土発券システム

100001 受注者（現場代理人）
前回ログイン日時：2023/00/00 00:00

整理番号 R05-06-6075

年度一箇所番号 2023年度 - 5001

対象地区 厚木

発注機関 神奈川県厚木土木事務所

工事件名 令和5年度 道路改良工事 公共（その○）

工事箇所 県道〇〇号 厚木市〇〇地内

受入地名 受入地

単価年度 令和5年度 4月

工事情報

年度 箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m ³)	発券土量 (m ³)	状態
2023年度 5001	2024/04/12	変更	2023/11/21 ~ 2024/05/31	500	200	発券済み
2023年度 5001	2024/03/08	変更	2023/11/21 ~ 2024/05/31	300	0	発券済み
2023年度 5001	2024/02/07	新規	2023/11/21 ~ 2024/03/29	300	300	発券済み

申請書リスト

申請書照会 変更申請 帳票出力 Excel出力 工事一覧に戻る

機能ボタン

Ver. 1.0.0 (2402061512-2060) Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

表 2-3 「申請書一覧」画面の機能ボタンの説明

ボタン名称	説 明
申請書入力	申請書リストの左側にあるラジオボタンを選択した申請書の「申請書入力」画面に移動します。 ※このボタンは申請作業中に表示されます。
申請書照会	申請書リストの左側にあるラジオボタンを選択した申請書の内容を確認します。 ※このボタンは申請作業中以外に表示されます。
変更申請	変更申請書の入力画面に移動します。 ※このボタンは最後の申請書が発券済みの場合に表示されます。
分割申請	分割発券申請の入力画面に移動します。 ※このボタンは UCR 受入地への申請で、最後の申請書が発券済みで、分割発券予定がある場合に表示されます。
完了通知	搬入完了を通知します。 ※このボタンは県営/民間受入地への申請で、発券土量分の搬入が完了した場合に表示されます。
完了申請	申請したい完了申請を選択し、選択した完了申請の入力画面に移動します。 ※このボタンは UCR 受入地への申請で、最後の申請書が発券済みの場合に表示されます。
振込完了入力	申請書リストの左側にあるラジオボタンを選択した申請書の搬入料金の振込が完了したことを入力します。 ※このボタンは搬入料金の振込待ちの状態時に表示されます。
帳票出力	申請書リストの左側にあるラジオボタンを選択した申請書の「帳票出力」画面に移動します。 ※このボタンは協議会による書類確認後に表示されます。
Excel 出力	申請書リストを Excel ファイルに出力します。
工事一覧に戻る	「工事一覧」画面に戻ります。

(5) 「メインメニュー」画面の基本操作

システム画面の右上にある「メインメニュー」をクリックすると、「メインメニュー」画面が表示されます。「メインメニュー」画面の操作を説明します。

公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

[ログアウト](#)

100001 受注者（現場代理人）
前回ログイン日時：2023/00/00 00:00

メインメニュー

【申込管理】

工事一覧

登録番号確認

帳票出力

【回収管理】

土砂搬入管理

【マスタ管理】

担当者検索

法人情報

パスワード変更

Ver. 1.0.0 (2402161626-2066)

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

表 2-4 「メインメニュー」画面の機能ボタンの説明

区分	ボタン名称	説 明
申込管理	工事一覧	工事一覧画面に移動します。
	登録番号確認	搬入申請するための「登録番号確認」画面に移動します。 ⇒「 4-1. 県営/民間受入地の場合 」の「 (1) 新規申請 」を参照してください。 ⇒「 4-2. UCR受入地の場合 」の「 (1) 新規申請 」を参照してください。
	帳票出力	申請情報を一覧にしたリストをダウンロードするための「帳票印刷（共通）」画面に移動します。
マスタ管理	担当者検索	「担当者一覧」画面に移動します。 ⇒「 3-2. 受注者ユーザーの新規登録・変更 」の「 (3) 受注者ユーザーの新規登録 」または「 (5) 受注者ユーザーの登録情報の変更 」を参照してください。
	法人情報	法人情報を確認するための「法人入力」画面に移動します。 ⇒「 3-1. 受注者ユーザーの新規登録・変更 」の「 (2) 法人登録情報の確認・変更 」を参照してください。
—	パスワード変更	パスワードを変更するための「パスワード変更」画面に移動します。 ⇒「 3-2. パスワードの変更 」を参照してください。

3. ユーザー登録・変更

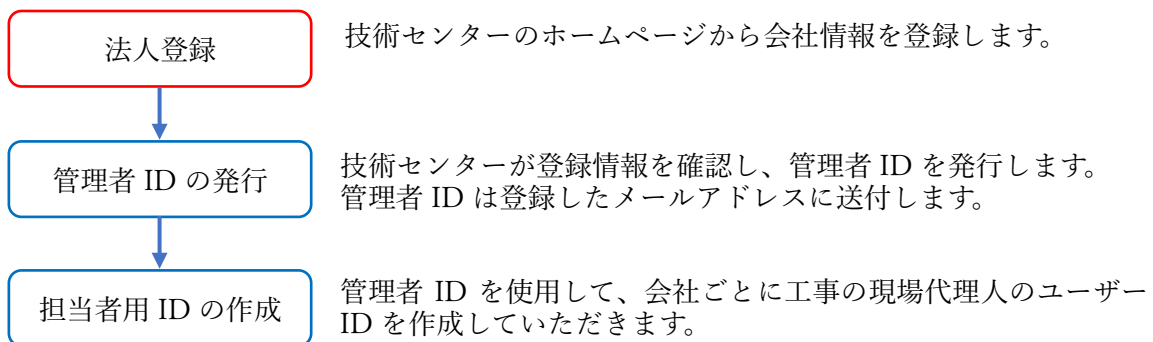
本システムでのユーザー体系を表 2-1 に示します。

表 2-1 ユーザー体系

利用者	権限	説明
発注者	管理者	担当者権限の発注者ユーザーを作成します。
	担当者	土砂搬入申請の確認・作成を行います。
	協議会	土砂搬入申請の確認・承認を行います。
受注者	管理者	担当者権限の受注者ユーザーを作成します。
	担当者	土砂搬入申請の作成を行います。
県営/民間受入地	担当者	承認された土砂搬入申請の確認、土砂搬入整理券の回収記録を登録します。
U C R	担当者	土砂搬入申請の確認・承認を行います。
U C R 受入地	担当者	土砂搬入申請の確認・最終受入地のある自治体への申請を行います。
技術センター	担当者	土砂搬入申請の確認・受付・問合せ対応を行います。本システムの運営管理を行います。

3-1. 受注者ユーザーの新規登録・変更

(1) 法人登録



本システムを使用するために、まず法人登録を行ってください。

手順①：技術センターのホームページから[受注者用の法人登録]ボタンをクリックします。

(URL : <https://www.toshiseibi.or.jp/kensetuhaseido/hasseidotetuzuki.html>)

手順②：「法人仮登録受付」画面が表示されますので、情報の入力・還付料金を受け取る銀行口座の通帳の写しをアップロードし、[仮登録申請] ボタンをクリックします。登録項目は表 3-1 に示します。

[キャンセル] ボタンをクリックすると、入力した情報を保存せず、技術センターのホームページに戻ります。

公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

法人仮登録受付

法人ID ※自動採番

法人名(カナ) ※

法人名 ※

登録番号 T ※Tから始まる連絡請求発行事業者の登録番号

郵便番号 ※ ※ハイフンも入力してください。入力したとおり申請書等に表示されます。

住所 ※ ※都道府県・市区町村・番地 ※ビル・マンション、部屋番号等

電話番号 ※ ※ハイフンも入力してください。入力したとおり申請書等に表示されます。

FAX番号 ※ ※ハイフンも入力してください。入力したとおり申請書等に表示されます。

代表者役職名 ※

代表者名 ※

メールアドレス ※ ※申請担当者のメールアドレスを入力してください。メールアドレスを誤るとメールが届きませんので、十分に確認してください。

※登録する口座情報は振込料金の選付を行う際に使用し、振込料金の支払いは指定口座への振込となります。

銀行コード ※

銀行名 ※

支店コード ※

支店名 ※

口座種別 ※ ☒ 普通 ☐ 当座

口座番号 ※

口座名義(半角カナ) ※

口座名義(漢字) ※

通帳の写し ※ **ファイルの選択** ファイルが選択されていません ※ファイルサイズは6MB未満にしてください。
※口座情報(銀行名、支店名、口座種別・番号、名義人等)が分かる資料を添付してください。

仮登録申請 キャンセル

Ver. 1.0.0 (2019.04.01)

申請に必要な法人情報を
入力します

「仮登録申請」ボタンを
クリックします

「ファイルの選択」ボタンをクリックし、
添付するファイルを選択してください

表 3-1 法人情報の登録項目

入力項目	入力必須	説明
法人名（カナ）	○	法人名を全角カナで入力してください。
法人名	○	法人名を入力してください。
登録番号		適格請求書発行事業者の登録番号の <u>T</u> を除いた <u>13桁</u> の数字を入力してください。
郵便番号	○	郵便番号を、ハイフンを含めて入力してください。 入力例）253-0033
住所	○	法人所在地の住所を入力してください。
電話番号	○	電話番号を、ハイフンを含めて入力してください。 入力例）0467-73-7775
FAX 番号	○	FAX 番号を、ハイフンを含めて入力してください。 入力例）0467-58-1751
代表者名	○	代表者名を入力してください。
代表者役職名	○	代表者役職名を入力してください。
メールアドレス	○	法人登録の申請を行う担当者のメールアドレスを入力してください。
銀行コード※	○	銀行コードを数字4桁で入力してください。
銀行名※	○	銀行名を記入してください。
支店コード※	○	支店コードを数字3桁で入力してください。
支店名※	○	支店名を入力してください。
口座種別※	○	口座種別を「普通」または「当座」から選択してください。
口座番号※	○	口座番号を入力してください。
口座名義（半角カナ）※	○	口座名義を半角カナで入力してください。
口座名義（漢字）※	○	口座名義を入力してください。
通帳の写し※	○	口座情報の確認のため、通帳の写しをスキャンまたは写真（pdf または jpeg 形式）に撮り、添付してください。

※口座情報は、搬入料金の還付を行う際に使用し、搬入料金の支払いは指定口座に振り込んでいただきます。

※「通帳の写し」は、銀行名、支店名、口座種別・番号、名義人等が分かる資料を添付してください。

手順③：法人情報の仮登録が完了すると、「法人仮登録完了」画面が表示されます。

技術センターで内容を確認後、管理者 ID を発行します。管理者 ID は、法人仮登録で入力したメールアドレス宛に「建設発生土発券システム法人番号（通知）」にて通知します。

手順④：管理者 ID でログインし、申請用の担当者 ID を作成することができます。

担当者 ID の作成は、[「\(3\) 受注者ユーザーの新規登録」](#)を参照してください。

(2) 法人登録情報の確認・変更

登録した法人の登録情報を確認・変更する方法を説明します。なお、管理者権限は法人登録時に技術センターから提供されるものをご利用ください。

また、法人名の変更や技術センターから搬入料金の還付金を受取る銀行口座を変更したい場合は、技術センター発生土窓口（メール：hasseido_contact@toshiseibi.or.jp、電話：0467-73-7775）に連絡してください。

手順①：本システムに管理者権限のユーザーでログインします。

※初めてログインするユーザーの場合の操作手順については、
[「\(4\) 初めてログインした時」](#)を参照してください。

手順②：システムログイン後の画面右上にある「メインメニュー」をクリックします。



手順③：メインメニューが表示されますので、【マスタ管理】の「法人更新」ボタンをクリックします。



手順④：「法人入力」画面が表示されますので、登録情報の確認・変更を行い、[保存] ボタンをクリックします。[保存] ボタンをクリックすると、登録情報が更新されます。
・[キャンセル] ボタンをクリックすると、入力した情報を保存せず、メインメニューに戻ります。

公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

メインメニュー ログアウト

法人入力

100001 システム管理者
前回ログイン日時：2023/00/00 00:00

法人ID 0012

法人名(カナ) ハッケンケンセツカブシキガイシャ

法人名 発券建設株式会社

登録番号 T1234567890123

郵便番号 ※ 123-4567 ※ハイフンも入力してください。入力したとありに申請書等に表示されます。

住所 ※ 神奈川県茅ヶ崎市沙見台0-0-0 ※都道府県・市区町村・番地
ハッケンビル3階 ※ビル・マンション、部屋番号等

電話番号 ※ 0123-45-6789 ※ハイフンも入力してください。入力したとありに申請書等に表示されます。

FAX番号 ※ 0123-45-6789 ※ハイフンも入力してください。入力したとありに申請書等に表示されます。

代表者役職名 ※ 代表取締役

代表者名 ※ 発券太郎

メールアドレス ※ hasseido_contact@toshiiseibi.or.jp ※申請担当者のメールアドレスを入力してください。メールアドレスを誤るとメールが届きませんので、十分に確認してください。

銀行コード 1234

銀行名 発券銀行

支店コード 123

支店名 茅ヶ崎支店

口座種別 普通

口座番号 1234567

口座名義(半角カナ) ハッケンビル

口座名義(漢字) 発券太郎

備考

保存 キャンセル

Ver. 1.0.0 (2020/15/12: 2080) © 2023 Kanazawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

変更したい法人情報を入力します

[保存] ボタンをクリックします

(3) 受注者ユーザーの新規登録

担当者権限の受注者ユーザーを新規に登録する方法を説明します。なお、管理者権限は法人登録時に技術センターから提供されるものをご利用ください。

手順①：本システムに管理者権限のユーザーでログインします。

手順②：システムログイン後の画面右上にある「メインメニュー」をクリックします。

手順③：メインメニューが表示されますので、【マスタ管理】の「担当者検索」ボタンをクリックします。

手順④：「担当者一覧」画面が表示されますので、「追加」をクリックします。

手順⑤：「担当者入力」画面が表示されますので、追加したい担当者の情報を入力します。

「※」印は入力必須です。担当者の情報は申請の際に使用されますので、特にメールアドレスは間違いの無い様に入力をお願いします。また、仮パスワードは担当者が初めてログインする際に使用しますので、紙にメモをとる等して忘れない様にしてください。

入力が完了したら「保存」をクリックします。

※仮パスワードは、半角数字、半角英字、半角記号を全て含む8文字以上としてください。なお、使用できる半角記号は「!#\$%&/_-+」です。

建設発生土発券システム

担当者入力

100001 システム管理者
前回ログイン日時：2023/00/00 00:00

担当者ID 100326

担当者名(カナ) ※ ハッケンジロウ

担当者名 ※ 発券次郎

仮パスワード

仮パスワード(確認)

パスワードは半角数字、半角英字、半角記号を全て含む8文字以上としてください。
使用可能な半角記号は「!#\$%&/_-+」です。

パスワード

担当者区分 受注者 法人名 発券建設株式会社

所属部署名 工務部工務課

電話番号 ※ 0123-45-6789 ※

携帯電話番号 ※ 080-1234-5678 ※

※ハイフンも入力してください。入力したとおりに申請書欄に表示されます。

権限 担当者

メールアドレス ※ hasseido_contact@toshiseibi.or.jp ※

※メールアドレスを誤るとメールが届きませんので、十分に確認してください。

備考

保存 削除 キャンセル

Ver. 1.0.0 (2402151625-2008) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「保存」ボタンを
クリックします

担当者の情報を入力します

手順⑥：「担当者一覧」画面に戻りますので、新しく追加した担当者ユーザーが追加されている事を確認し、その担当者 ID（6桁の番号）と手順⑤で設定した仮パスワードを担当者に教えてください。

新しく追加した担当者が初めてログインする際の操作手順は、「(4)初めてログインした時」を参照してください。

建設発生土発券システム

担当者一覧

100001 システム管理者
前回ログイン日時：2023/00/00 00:00

担当者ID 担当者名 所属

検索 戻る 追加

担当者ID	担当者名	所属	権限	メールアドレス	備考
100001	システム管理者	発券建設株式会社	管理者	hasseido_contact@toshiseibi.or.jp	
100326	発券次郎	発券建設株式会社	担当者	hasseido_contact@toshiseibi.or.jp	

Ver. 1.0.0 (2402151625-2008) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

新しく追加した担当者の「担当者 ID」

(補足) 仮パスワードを忘れてしまった場合は、再設定したい担当者 ID をクリックします。「担当者入力」画面から仮パスワードを入力し、「保存」をクリックすると、仮パスワードが更新されます。

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

メインメニュー ログアウト

100001 システム管理者
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

担当者一覧

担当者ID: 担当者名:

所属:

検索 戻る 追加

担当者ID	担当者名	所属	権限	メールアドレス	備考
100001	システム管理者	発券建設株式会社	管理者	hasseido_contact@toshiseibi.or.jp	
100326	発券次郎	発券建設株式会社	担当者	hasseido_contact@toshiseibi.or.jp	

Ver. 1.0.0 (2402161828-2088) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「担当者 ID」をクリックします



公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

メインメニュー ログアウト

100001 システム管理者
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

担当者入力

担当者ID: 100326

担当者名(カナ): ※ ハッケンジロウ

担当者名: ※ 発券次郎

仮パスワード:

仮パスワード(確認):

担当者区分: 受注者 法人名 発券建設株式会社

所属部署名: 工務部工務課

電話番号: ※ 0123-45-6789 ※

携帯電話番号: ※ 080-1234-5678 ※

※ハイフンも入力してください。入力したとありに申請書等に表示されます。

権限: 担当者

メールアドレス: ※ hasseido_contact@toshiseibi.or.jp ※

※メールアドレスを誤るとメールが届きませんので、十分に確認してください。

備考:

保存 削除 キャンセル

Ver. 1.0.0 (2402161828-2088) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

仮パスワードと
仮パスワード(確認)を
入力します。

「保存」をクリックします

(4) 初めてログインした時

新規にユーザー登録または管理者 ID が発行された際に設定したパスワードは仮パスワードです。そのため、初めてログインした時にパスワード設定を求められます。以下の手順でパスワード設定を行ってください。

手順①：本システムを起動し、ログイン ID と仮パスワードを入力します。

管理者 ID の場合：技術センターからメールにて送付された「建設発生土発券システム法人番号（通知）」に記載の管理者 ID 及び仮パスワード。

担当者 ID の場合：管理者 ID にて新規ユーザーを追加した際に設定した担当者 ID（自動で採番されます）と仮パスワード。

手順②：「パスワード変更」画面が表示されますので、仮パスワードと新しく設定するパスワードを入力し、「パスワード変更」ボタンをクリックします。

※パスワードは、半角数字、半角英字、半角記号を全て含む 8 文字以上としてください。なお、使用できる半角記号は「!#\$%&/_ - +」です。

手順③：「工事一覧」画面が表示されますので、必要な操作を行います。

次回以降のログイン時には、ログインIDと新しく設定したパスワードを使用します。

公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

[メインメニュー](#) [ログアウト](#)

100326 発券次郎
前回ログイン日時：2023/00/00 00:00

工事一覧

地区協議会 発注機関

契約年度

受入地名

単価年度

状態 ☐ 申請作業中 ☐ 確認作業中 ☐ 承認済み・未入金 ☐ 承認済み・未発券 ☐ 発券済み ☐ 完了

検索 戻る 登録番号確認

Ver. 1.0.0 (2402161626-2068) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

（５）受注者ユーザーの登録情報の変更

使用している受注者ユーザーが、人事異動等に伴い所属等が変更になった場合の、登録情報の変更方法を説明します。変更は使用しているユーザーで行うことができます。

手順①：システムログイン後の画面右上にある「メインメニュー」をクリックします。

手順②：メインメニューが表示されますので、【マスタ管理】の「担当者検索」ボタンをクリックします。

手順③：「担当者一覧」画面が表示されますので、担当者の検索を行います。

検索条件として担当者 ID、担当者名、所属を入力します。検索条件を設定しなくてもユーザーが一覧表示されますが、担当者ユーザーが多い法人の場合、表示件数が多くなります。

手順④：「検索」ボタンをクリックすると、検索結果が表示されます。「戻る」ボタンをクリックすると、メインメニューに戻ります。

「検索」ボタンをクリックします

建設発生土発券システム

100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

担当者ID: 100326 担当者名:

所属:

検索 戻る

担当者ID	担当者名	所属	権限	メールアドレス	備考
100326	発券次郎	発券建設株式会社	担当者	hasseido_contact@toshiseibi.or.jp	

Ver. 1.0.0 (2402161626-2068) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center. All Rights Reserved.

検索結果が表示されます

手順⑤：確認したい・変更したい担当者の担当者IDをクリックします。

建設発生土発券システム

100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

担当者ID: 100326 担当者名:

所属:

検索 戻る

担当者ID	担当者名	所属	権限	メールアドレス	備考
100326	発券次郎	発券建設株式会社	担当者	hasseido_contact@toshiseibi.or.jp	

Ver. 1.0.0 (2402161626-2068) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center. All Rights Reserved.

担当者IDをクリックします

手順⑥：「担当者入力」画面が表示されますので、登録情報を確認します。

変更したい場合には、登録情報を修正します。「※」印は入力必須です。

- ・「保存」ボタンをクリックすると、修正した情報を保存し、「担当者一覧」画面に戻ります。
- ・「キャンセル」ボタンをクリックすると、変更した情報を保存せずに「担当者一覧」画面に戻ります。登録情報を確認する場合には、「キャンセル」ボタンを使用してください。
- ・「削除」ボタンをクリックすると、対象の担当者ユーザーが削除され、「担当者一覧」画面に戻ります。申請中や申請の予定がある担当者ユーザーを削除しない様に注意をお願いします。



公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生士発券システム

[メインメニュー](#)
[ログアウト](#)

100326 発券次郎

前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

担当者入力

担当者ID

100326

担当者名(カナ)

※ ハッケンジロウ

担当者名

※ 発券次郎

仮パスワード

仮パスワード(確認)

担当者区分

受注者 法人名 発券建設株式会社

所属部課名

工務部工務課

電話番号

※ 0123-45-6789 ※

携帯電話番号

※ 080-1234-5678 ※

権限

担当者

メールアドレス

※ hasseido_contact@toshiseibi.or.jp ※

備考

保存

キャンセル

Ver. 1.0.0

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

変更できる情報は以下です

- ・担当者名
- ・仮パスワード
- ・所属部課名
- ・役職
- ・電話番号
- ・携帯電話番号
- ・メールアドレス
- ・備考

「保存」ボタンをクリックします

※パスワードを変更しない場合は、仮パスワード入力欄は空欄のままにしてください。変更したい場合は、仮パスワード及び仮パスワード（確認）の2箇所を入力して「保存」をクリックください。仮パスワードは紙にメモをとる等して忘れない様にしてください。その後の操作手順については、[「3-1. 受注者ユーザーの新規登録・変更」の（4）初めてログインした時](#)を参照してください。

※仮パスワードは、半角数字、半角英字、半角記号を全て含む8文字以上としてください。なお、使用できる半角記号は「!#\$%&/_-+」です。

3-2. パスワードの変更

パスワードを変更したい場合は、以下の操作手順に従ってパスワードを変更してください。

手順①：システムログイン後の画面右上にある「メインメニュー」をクリックします。

手順②：メインメニューが表示されますので、「パスワード変更」ボタンをクリックします。

手順③：「パスワード変更」画面が表示されますので、仮パスワードと新しく設定するパスワードを入力し、[パスワード変更] ボタンをクリックします。次回以降は新しいパスワードを使用してください。変更しない場合は、[キャンセル] ボタンをクリックしメインメニューに戻ります。

※パスワードは、半角数字、半角英字、半角記号を全て含む8文字以上としてください。なお、使用できる半角記号は「!#\$%&/_ - +」です。

4. 申請の方法

土砂搬入申請の方法を説明します。

県営／民間受入地、U C R 受入地それぞれ、新規申請、変更申請、分割発券申請、搬入完了申請を説明します。

4-1. 県営／民間受入地の場合

県営／民間受入地に土砂搬入するための申請について説明します。

(1) 新規申請

新規申請時の全体フローを図 4-1 に示します。手順①～③で申請書の作成を行います。作成にあたって発注者（監督員）が登録した工事情報と紐づけをする為に必要な登録番号と認証キーを受け取ってください。協議会まで承認が完了したら、登録されているメールアドレス宛に搬入料金の振込案内がメールにて通知されます。振込先は振込案内のメールに記載がありますので、振込み後に手順④～⑥で振込完了の入力をします。技術センターが入金を確認後、整理券を登録されている送付先に郵送します。

※技術センター・発注者・協議会が申請書を確認する過程で、申請書の修正を依頼する場合があります。その際は「修正依頼メール」にて通知されます。

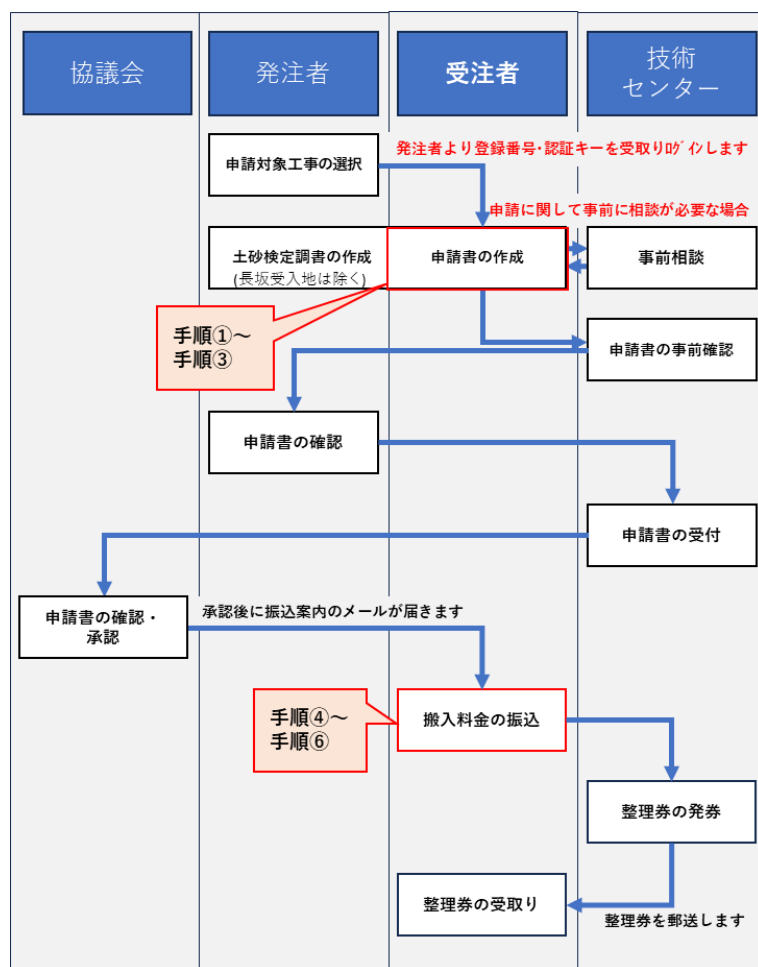


図 4-1 新規申請の全体フロー

手順①：システムログイン後の画面にある「登録番号確認」をクリックします。

※申請は担当者 ID でログインしてください。管理者 ID では申請はできません。

「登録番号確認」を
クリックします

手順②：「登録番号確認」画面が表示されますので、発注者から伝えられた登録番号及び認証キーを入力し、「確認」をクリックします。

「登録番号または認証キーが違います。」とエラーメッセージが表示される場合、または登録番号及び認証キーがわからない場合は発注者（監督員）に確認してください。

手順③：「申請書入力」画面が表示されますので、表示されている工事情報から受注した工事である事を確認し、各項目を入力・修正します。項目は【共通】・【申込書】・【土砂検定調書】・【建設発生土搬出計画工程表】・【添付書類】の5項目があります。「※」印は入力必須です。

・もし違う工事である場合は、「キャンセル」ボタンをクリックし発注者にその旨を伝えてください。

※違う工事で情報を保存してしまった場合は、技術センター建設発生土窓口（メール：hasseido_contact@toshiseibi.or.jp、電話：0467-73-7775）に連絡してください。

【共通】

上部のタブをクリックすると
画面が切り替わります

入力内容を確認・修正入力します

【申請書】

入力内容を確認・修正入力します

設計土量に必要な整理券の
枚数を入力します

今回購入する枚数
を入力します

※設計土量所要枚数とは、設計土量を搬出するのに必要な整理券の枚数です。

(例) 設計土量 300m³ を 10 t 車で搬出する場合

$300\text{m}^3 \div 5.277\text{m}^3/\text{枚} = 56.85 \cdots \rightarrow 57 \text{ 枚}$ (整数切上げ)

この場合は設計土量所要枚数の 10 t 車の入力欄に「57」を入力します。

※今回購入枚数とは、設計土量所要枚数の内、今回購入する枚数です。

(例) 上記例で全数購入する場合、今回購入枚数の 10 t 車の入力欄に「57」を入力します。

※分割して購入する場合は、設計土量に応じて下表の分割回数以内で購入する様に申請してください。

設計土量	500m3 未満	500m3 以上 1,000m3 未満	1,000m3 以上 1,500m3 未満	以後 500m3 ごと
申込回数	1 回	2 回	3 回	以後 1 回ずつ追加 することができる

【土砂検定調書（土砂検定試験なしの場合）】

【土砂検定調書（土砂検定試験ありの場合）】

【建設発生土搬出計画工程表】

初期表示は現場代理人と同じ情報が入力されます
主任（監理）技術者が別人の場合は修正します

設計土量の土質の内訳を入力します

搬出する西暦年を入力後、
搬出期間にチェック☑を入れ、
搬出日数と月の搬出土量を入力します

搬出計画工程表等について伝えたい
連絡事項等があれば入力します。

建設発生土発券システム

申請書入力

100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

【共通】 【申込書】 【土砂検定】 【建設発生土搬出計画工程表】 【添付資料】

現場代理人 氏名 発券次郎 携帯電話番号 080-1234-5678
主任(監理)技術者 発券次郎 080-1234-5678 ※ハイフン入力可

【建設発生土量】
設計土量 300 m³ ※申込書の設計土量

発生土区分	搬出土	砂質土	粘性土	火山灰質粘性土(ローム)	入力土量合計
設計数量(m ³)					0

【搬出計画工程表】 ※記入できる期間を記入してください。記入できない期間は連絡事項に概要を記入してください。

西暦	月	搬出時期					搬出日数(日)	搬出量(m ³)	
		1日	10日	20日	31日	月間予定			
年	4月	☐	☐	☐	☐	☐			
	5月	☐	☐	☐	☐	☐			
	6月	☐	☐	☐	☐	☐			
	7月	☐	☐	☐	☐	☐			
	8月	☐	☐	☐	☐	☐			
	9月	☐	☐	☐	☐	☐			
	10月	☐	☐	☐	☐	☐			
	11月	☐	☐	☐	☐	☐			
	12月	☐	☐	☐	☐	☐			
	年	1月	☐	☐	☐	☐	☐		
		2月	☐	☐	☐	☐	☐		
		3月	☐	☐	☐	☐	☐		

連絡事項

入力完了 事前相談 保存して中断 キャンセル

Ver. 1.0.0 (2402161628-2068) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

【添付資料】

建設発生土発券システム

申請書入力

100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

【共通】 【申込書】 【土砂検定調査】 【建設発生土搬出計画工程表】 【添付資料】

【工事箇所の位置図】
ファイルの追加

【工事箇所一覧表】
ファイルの追加

【その他資料】
ファイルの追加

入力完了 事前相談 保存して中断 キャンセル

Ver. 1.0.0 (2402161628-2068)

必要な添付資料が列挙されますので
それぞれファイルを選択してください
(必要な添付資料は申請内容に応じて変わります)
※【その他資料】は別途申請資料として
添付したい場合に使用してください

【ファイルの追加】をクリックし、
添付するファイルを選択します

- ・ファイル選択後の画面

The screenshot shows a web interface for file management. It contains three sections: '【工事箇所の位置図】' (Construction Site Location Map), '【工事箇所一覧表】' (Construction Site List Table), and '【その他資料】' (Other Materials). Each section has a table with columns for 'ファイル名' (File Name) and 'アップロード日時' (Upload Date/Time). Below each table is a 'ファイルの追加' (Add File) button. Callouts explain the functionality: '追加' (Add) appears when a file is selected; 'ファイルの変更' (Change File) is used to change an attached file; and files are registered to the system after clicking '入力完了' (Input Complete) or '保存して中断' (Save and Interrupt).

【工事箇所の位置図】

ファイル名	アップロード日時
工事位置図.pdf	

プレビュー ファイルの変更 削除 追加

ファイルの追加

【工事箇所一覧表】

ファイル名	アップロード日時
工事箇所一覧表.pdf	

プレビュー ファイルの変更 削除 追加

ファイルの追加

【その他資料】

ファイルの追加

添付するファイルを変更する場合は、「ファイルの変更」ボタンをクリックします

ファイルを選択すると、「追加」が表示されます

ファイルは、[入力完了] ボタンまたは [保存して中断] ボタンをクリックすると、システムに登録されます。

※添付するファイルの名称は、内容がわかる名称にしてアップロードする様に願います。

全ての入力が完了した後、[入力完了] ボタンをクリックします。

- ・エラーメッセージが表示された場合、エラーメッセージの内容を確認・修正して、再度 [入力完了] ボタンをクリックします。
- ・技術センター、発注者及び協議会が申請書類の内容等を確認し、承認された後に、承認されたこと及び搬入料金の振込について「承認・振込案内メール」にて通知されます。
- ・申請書類の確認過程で、「修正依頼メール」にて申請書類の修正依頼が通知される場合があるので、承認されるまでの間は定期的にメールの確認をお願いします。

申請内容や土砂検定試験方法等、技術センターに事前相談したい事がある場合は、[事前相談] をクリックします。相談内容を入力するウィンドウが表示されますので、技術センターに相談したい内容を入力し、[事前相談] をクリックします。

- ・技術センターが相談内容を確認した後、回答をメールにて通知します。確認後にシステムにログインして、手続きを再開してください。
- ・[保存して中断] ボタンをクリックすると、入力した内容を保存して「工事一覧」画面に戻ります。
- ・[キャンセル] ボタンをクリックすると、入力した内容を保存せずに「工事一覧」画面に戻ります。

申請書類を提出する場合は
「入力完了」をクリックします

技術センターに相談したい場合は
「事前相談」をクリックします



手順④：「承認・振込案内メール」にて承認が通知された後、メールに記載の振込先に搬入料金を振込みます。（振込手数料はご負担ください。）

振込時の振込依頼人名は下記の例の様に、振込依頼人名の前に「整理番号」を追加してください。

(例 1) R05-00-0000 フリコミシャメイ

(例 2) R05-00-0000 ホカ 1 フリコミシャメイ（複数件一緒に振込む場合）

搬入料金の振込後に、システムにログインし、「工事一覧」画面から状態の「承認済み・未入金」にチェックを入れ「検索」ボタンをクリックします。一覧表示されますので対象工事の整理番号をクリックします。

公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

[メインメニュー](#)
[ログアウト](#)

工事一覧

100326 発券次部
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

地区協議会
契約年度
受入地名
県単年度
状態

発注機関

☐ 申請作業中
 ☐ 確認作業中
 ☒ 承認済み・未入金
 ☐ 承認済み・未発券
 ☐ 発券済み
 ☐ 完了

整理番号	地区 発注機関	工事件名 工事箇所 契約工期	受入地名 受入単価	設計土量 (m ³)	発券土量 (m ³)	搬入土量 (m ³)	進捗率 (%)	状態
R05-06-6081	厚木 厚木土木事務所	令和5年度 道路改良工事 公共（その他） 県道〇〇号 厚木市〇〇地内 2023/11/21 ~ 2024/03/29	受入地 A 令和5年度 4月	300	300	0	0.0	申請中 振込待ち

Ver. 1.0.0 (2402161626-2068)
© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「承認済み・未入金」に
チェックを入れ
「検索」をクリックします

「整理番号」をクリックします

手順⑤:「申請書一覧」画面が表示されますので、「振込完了入力」ボタンをクリックします。

公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

[メインメニュー](#)
[ログアウト](#)

申請書一覧

100326 発券次部
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

整理番号
年度 - 箇所番号
対象地区
発注機関
工事件名
工事箇所
受入地名
県単年度

R05-06-6081
2023年度 - 1
厚木
神奈川県厚木土木事務所
令和5年度 道路改良工事 公共（その他）
県道〇〇号 厚木市〇〇地内
受入地 A
令和5年度 4月

年度 箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m ³)	発券土量 (m ³)	状態
2023年度 1	2023/00/00	新規	2023/11/21 ~ 2024/03/29	300	300	申請中 振込待ち

Ver. 1.0.0 (2402161626-2068)
© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「振込完了入力」をクリックします

手順⑥：振込完了入力」画面が表示されますので、振込日を入力して「振込完了」ボタンをクリックします。技術センターが入金を確認後、整理券の発行を行い登録されている住所に郵送で送付します。郵送の際は「整理券発行メール」にて通知します。お手元に届きましたら申請した整理券の枚数が入っている事をご確認ください。

・「申請書一覧に戻る」ボタンをクリックすると、入力した情報を保存せずに「申請書一覧」画面に戻ります。

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター

建設発生士発券システム

メインメニュー ログアウト

振込完了入力

100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

整理番号	R05-06-6081
申請区分	新規
地区協議会	厚木
発注機関	神奈川県厚木土木事務所
工事件名	令和5年度 道路改良工事 公共(その〇)
工事箇所	厚木市〇〇地内
路線・河川・区域名	県道〇〇号
契約工期	2023/11/21 ~ 2024/03/29
受入地名	受入地A
単価年度	令和5年度4月
申請日	2023/00/00

【振込情報】

振込金額(税込)	¥1,498,780
振込日	※
口座名義	ハサンヤク

振込完了 申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2402)

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

補足 1 長坂受入地の場合

長坂受入地の場合、他の受入地と異なる入力箇所（申込書、建設発生土搬出計画工程表、添付資料）について説明します。

【申込書】

建設発生土発券システム

申込書入力

100326 発券次第
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

【共通】 【申込書】 【建設発生土搬出計画工程表】 【添付資料】

申込者 所在地 神奈川県茅ヶ崎市汐見台0-0-0ハックビル8階
法人名 発券建設株式会社
代表者名 代表取締役 発券太郎
現場代理人 所属部署名 ※ 工務部工務課
氏名 ※ 発券次第
電話番号 ※ 0123-45-6789 ※
携帯電話番号 ※ 080-1234-5678 ※
※ハイフンも入力してください。入力したとありに申込書欄に表示されます。

搬出予定期間 ※ あり
土砂特定の実地 ※ あり
特定試験を行う種別の数量 ※ 種別
留置場使用予定 ※ ○あり ●なし

土 量

	設計土量	変更後設計土量	申請済土量	今回申請土量	未申請土量
	400 m³		0 m³	0 m³	400 m³

	設計土量 所要枚数	変更後設計土量 所要枚数	購入済枚数	今回購入枚数	未申請枚数
2L草 (1,111 m³)					0 枚
3L草 (1,686 m³)					0 枚
4L草 (2,222 m³)					0 枚
10L草 (5,277 m³)					0 枚
計 算 上 の 必要可能土量	0 m³	0 m³		0 m³	

入力完了 事前相談 保存して中断 キャンセル

Ver. 1.0.0 (2409171804-2189) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

搬出予定期間、検体数と仮置場の
使用予定を入力します

【建設発生土搬出計画工程表】

建設発生土発券システム

申込書入力

100326 発券次第
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

【共通】 【申込書】 【建設発生土搬出計画工程表】 【添付資料】

現場代理人 氏名 発券太郎 携帯電話番号 080-1234-5678
主任(監理)技術者 発券太郎 080-1234-5678 ※ハイフン入力可

【建設発生土量】

設計土量 400 m³ ※申込書の設計土量

発生土区分	砕石土	砂質土	粘性土	火山灰質 粘性土(ローム)	入力土量 合計
設計枚数(m³)					0

【搬出計画工程表】 ※記入できる期間を記入してください。記入できない期間は連絡事項に備考を記入してください。

西暦	月	1日	10日	20日	31日	搬出日数(日)	搬出量(m³)	
2024 年	4月	☐	☐	☐	☐			
	5月	☐	☐	☐	☐			
	6月	☐	☐	☐	☐			
	7月	☐	☐	☐	☐			
	8月	☐	☐	☐	☐			
	9月	☐	☐	☐	☐			
	10月	☐	☐	☐	☐			
	11月	☐	☐	☐	☐			
	12月	☐	☐	☐	☐			
	2025 年	1月	☐	☐	☐	☐		
		2月	☐	☐	☐	☐		
		3月	☐	☐	☐	☐		

連絡事項 ※200文字以内

受入地通行証必要枚数 山科合 ※0 枚 搬入ルート他回 平作 ※0 枚

入力完了 事前相談 保存して中断 キャンセル

Ver. 1.0.0 (2409171804-2189) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

受入地通行証の必要枚数を入力します。
搬入ルートごとに入力します。

【添付資料】



公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

[メインメニュー](#)
[ログアウト](#)

申請書入力

100326 発券次第
前回ログイン日時：2023/00/00 00:00

【共通】

【申込書】

【建設発生土搬出計画工程表】

【添付資料】

【工事位置図】

ファイルの追加

【試料採取位置図】

ファイルの追加

【試料採取した状況写真】

ファイルの追加

【検定試験結果証明書】

ファイルの追加

【掘削部分の工事平面図】

ファイルの追加

【掘削部分の工事断面図】

ファイルの追加

【仮置場使用図】 [様式ダウンロード](#)

ファイルの追加

【仮置場 案内図】

ファイルの追加

【仮置場 平面図】

ファイルの追加

【仮置場 写真】

ファイルの追加

【その他資料】

ファイルの追加

掘削部分の工事平面図・断面図を添付します

仮置場を使用する場合は、添付します

入力完了

事前相談

保存して中断

キャンセル

Ver. 1.0.0 (2408171904-2198)

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

補足2 雑色受入地の場合

雑色受入地では、土砂検定試験を実施しない場合、土壌簡易検査（水素イオン濃度）が必要となります。申請時に、発注者の確認を受けた土壌簡易検査調書、測定区画割図と測定写真を下図のように「その他資料」に添付してください。

【添付資料】

※土壌簡易検査調書は、必ず発注者の確認を受けた書類をスキャンなどし、システムに登録してください。

（２）変更申請

設計土量や契約工期の変更、及び変更（設計土量かつ契約工期の変更）を伴わない分割発券申請（以下、「分割申請」という。）をする場合の操作手順について説明します。

変更申請及び分割申請時の全体フローを図 4-2、4-3 に示します。手順①～③で申請書の作成を行います。協議会による承認後、登録されているメールアドレス宛に搬入料金の振込案内がメールにて通知されます。振込先は振込案内のメールに記載があります。

振込み後に、手順④～⑥で振込完了の入力をします。技術センターが入金を確認後、整理券を登録されている送付先に郵送します。

還付の場合は、還付の変更申請とともに、技術センターに整理券を返却します。技術センターが返却された整理券を確認後、登録されている銀行口座に還付金額を振込みます。

※技術センター・発注者・協議会が申請書を確認する過程で、申請書の修正を依頼する場合があります。その際は「修正依頼メール」にて通知されます。

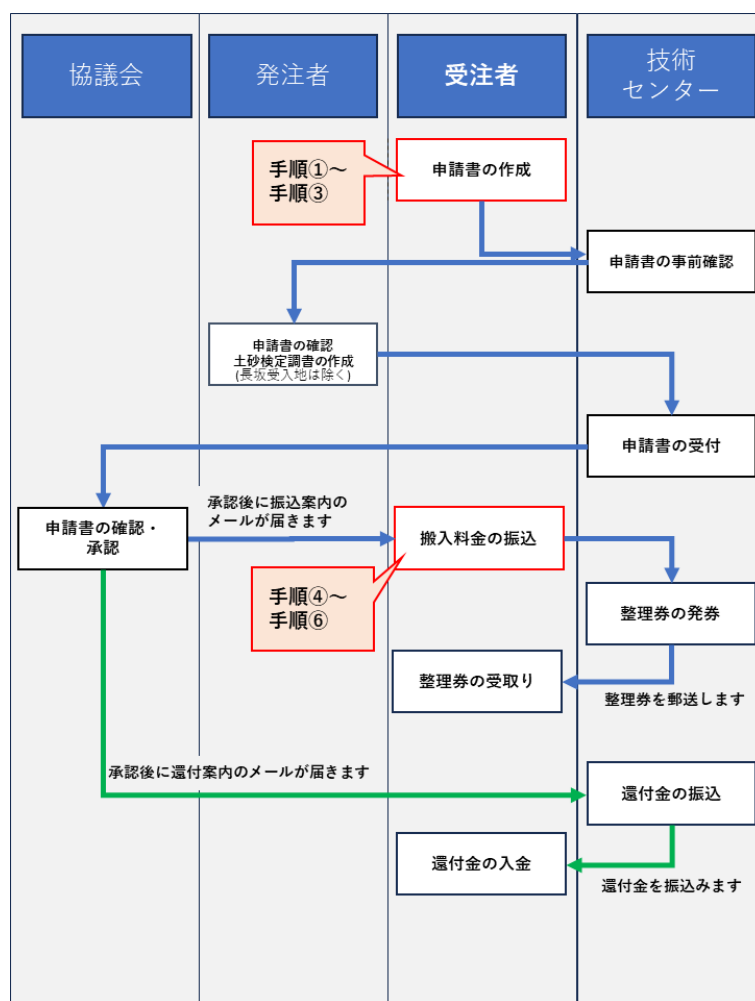


図 4-2 変更申請の全体フロー

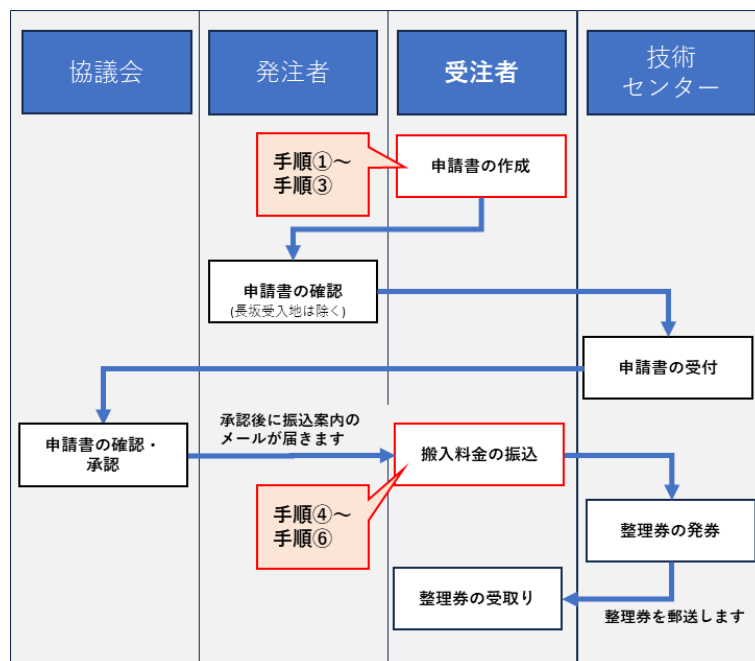


図 4-3 分割申請の全体フロー
※変更を伴わない分割発券申請の場合

手順①：システムにログインし、「工事一覧」画面から状態の「発券済み」にチェックを入れ「検索」ボタンをクリックします。一覧表示されますので対象工事の整理番号をクリックします。

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

100326 発券次部
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

工事一覧

地区協議会: [選択] 発注機関: [選択]

契約年度: [選択]

受入地名: [選択]

単価年度: [選択]

状態: ☐ 申請作業中 ☐ 確認作業中 ☐ 承認済み・未入金 ☐ 承認済み・未発券 ☒ 発券済み ☐ 完了

検索 戻る 登録番号確認

整理番号	地区 発注機関	工事件名 工事箇所 契約工期	受入地名 受入単価	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	搬入土量 (m³)	進捗率 (%)	状態
305-06-6081	神奈川県 厚木土木事務所	令和5年度 道路改良工事 公共(その他) 県道〇〇号 厚木市〇〇地内 2023/11/21 ~ 2024/03/29	受入地A 令和5年度 4月	300	300	0	0.0	発券済み

Excel出力

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

[整理番号] をクリックします

手順②：「申請書一覧」画面が表示されますので、「変更申請」ボタンをクリックします。

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

メインメニュー ログアウト

申請書一覧 100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

整理番号	R05-06-6081
年度・箇所番号	2023年度 - 1
対象地区	厚木
発注機関	神奈川県厚木土木事務所
工事件名	令和5年度 道路改良工事 公共 (その〇)
工事箇所	県道〇〇号 厚木市〇〇地内
受入地名	受入地 A
単価年度	令和5年度 4月

年度 箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	状態
2023年度 1	2023/00/00	新規	2023/11/21 ~ 2024/03/29	300	300	発券済み

申請書照会 変更申請 帳票出力 Excel出力 工事一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2402161626-2068) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

[変更申請] ボタンをクリックします

手順③：「申請書入力」画面が表示されますので、工期変更を行う場合は、【共通】タブの「契約工期（変更後）」に、変更後の契約工期末日を入力してください。

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

メインメニュー ログアウト

申請書入力 100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

【共通】 【申込書】 【土砂検定調査】 【建設発生土搬出計画工程表】 【添付資料】

申請区分	変更
整理番号	R05-06-6081
発注機関	神奈川県厚木土木事務所
工事件名	※ 令和5年度 道路改良工事 公共 (その〇)
工事箇所	※ 厚木市〇〇地内
路線・河川・区域名	県道〇〇号
工事内容	※ 道路側溝工事
契約工期(当初)	2023/11/21 ~ 2024/03/29
契約工期(変更後)	2023/11/21 ~
土質	※ ☒ 粘性土 ☐ 砂質土 ☐ 礫質土 ☐ 改良土 ☐ その他
受入地名	受入地 A
監督員	100001 発注者 (監督員)

単価年度 令和5年度 4月

入力完了 キャンセル

Ver. 1.0.0 (2402161626-2068) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

上部のタブをクリックすると画面が切り替わります

契約工期を変更する場合は、変更後の契約工期末日を入力します

設計土量を変更する場合は、【申請書】タブの「変更後設計土量」入力欄に変更後の設計土量を入力します。また、変更後の設計土量に応じて「変更後設計土量所要枚数」及び「今回購入枚数」を入力します。

なお、設計土量減等により返券となる場合は、変更後設計土量所要枚数を入力した段階で今回購入枚数が（マイナス表記で）自動入力されます。

【申請書】

設計土量を変更する場合は、
変更後の設計土量を入力します

変更後の設計土量に必要な
整理券の枚数を入力します

今回購入する枚数を入
力します

※変更後設計土量所要枚数とは、変更後設計土量を搬出するのに必要な整理券の枚数です。

(例) 変更後設計土量 500m³ を 10 t 車で搬出する場合

$500\text{m}^3 \div 5.277\text{m}^3/\text{枚} = 94.75 \dots \rightarrow 95 \text{ 枚}$ (整数切上げ)

この場合は変更後設計土量所要枚数の 10 t 車の入力欄に「95」を入力します。

※今回購入枚数とは、変更後設計土量所要枚数の内、今回購入する枚数です。

(例) 上記の例で、すでに 10 t 車の整理券を 57 枚購入済みで

全数購入する場合、今回購入できる枚数は $95 \text{ 枚} - 57 \text{ 枚} = 38 \text{ 枚}$ となります。

よって今回購入枚数の 10 t 車の入力欄に「38」を入力します。

※分割して購入する場合は、設計土量に応じて下表の分割回数以内で購入する様に申請してください。

設計土量	500m3 未満	500m3 以上 1,000m3 未満	1,000m3 以上 1,500m3 未満	以後 500m3 ごと
申込回数	1 回	2 回	3 回	以後 1 回ずつ追加 することができる

※分割申請（変更を伴わない分割発券申請）の場合は、「契約工期（変更後）」及び「変更後設計土量」は入力せず、「未申込枚数」を参考に「今回購入枚数」を入力してください。

【土砂検定調書（土砂検定試験ありの場合）】

公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

[メインメニュー](#) [ログアウト](#)

申込書入力

100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

【共通】

【申込書】

【土砂検定調書】

【建設発生土搬出計画工程表】

【添付資料】

搬出予定期間

※

～

STEP7 調査対象物質

溶出量基準: 全27項目 含有量: 全9項目 その他:

試料採取日

※

調査実施日

※

調査対象面積

※

m²

検定試験を行う検体の数量

※

検体

調査機関名

※

調査結果

※

☐ 基準超過項目あり ☒ 基準超過項目なし

備考

入力完了

キャンセル

Ver. 1.0.0 (2311242138-1813) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

変更申請によって追加または新規で土砂検定試験を実施した場合は、各項目を入力します

【建設発生土搬出計画工程表】

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター 建設発生土発券システム

申請書入力 100326 発券次郎 前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

【共通】 【申込書】 【土砂検定調書】 【建設発生土搬出計画工程表】 【添付資料】

現場代理人 氏名 発券次郎 携帯電話番号 080-1234-5678
主任(監理)技術者 発券次郎 080-1234-5678 ※ハイフン入力可

【建設発生土量】
設計土量 300 m³ ※申込書の設計土量

発生土区分	雑質土	砂質土	粘性土	火山灰質粘性土(ローム)	その他
設計数量(m ³)			300		300

【搬出計画工程表】 ※記入できる期間を記入してください。記入できない期間は連絡事項に概要を記入してください。

西暦	月	搬出時期					搬出日数(日)	月間予定搬出量(m ³)
		1日	10日	20日	31日			
2024	4月	☐	☐	☐	☐	☐		
	5月	☐	☐	☐	☐	☐		
	6月	☐	☐	☐	☐	☐		
	7月	☐	☐	☐	☐	☐		
	8月	☐	☐	☐	☐	☐		
	9月	☐	☐	☐	☐	☐		
	10月	☐	☐	☐	☐	☐		
	11月	☐	☐	☐	☐	☐		
	12月	☐	☐	☐	☐	☐		
	1月	☐	☐	☐	☐	☐		
	2月	☒	☒	☒	☒	☒	20	300
	3月	☐	☐	☐	☐	☐		

連絡事項

入力完了 キャンセル

Ver. 1.0.0 (2402161626-2068) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

変更後設計土量の土質の内訳を入力します

搬出計画工程表に変更がある場合は搬出する西暦年を入力後、搬出期間にチェック☑を入れ、搬出日数と月の搬出土量を入力します

【添付資料（土砂検定試験ありの場合）】

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター 建設発生土発券システム

申請書入力 100326 発券次郎 前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

【共通】 【申込書】 【土砂検定調書】 【建設発生土搬出計画工程表】 【添付資料】

【調査対象地の位置図】
ファイルの追加

【調査対象面積及び区画図】
ファイルの追加

【検定試験結果証明書(様式2)】
ファイルの追加

【試料採取状況写真】
ファイルの追加

【その他資料】
ファイルの追加

必要な添付資料が列挙されますので添付資料ごとにファイルを選択してください
(必要な添付資料は申請内容に応じて変わります)
※【その他資料】は別途申請資料として添付したい場合に使用してください

【ファイルの追加】をクリックし、添付するファイルを選択します

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

・ファイル選択後の画面

The screenshot shows a web interface for file management. It contains three sections: '【工事箇所の位置図】' (Construction Site Location Map), '【工事箇所一覧表】' (Construction Site List Table), and '【その他資料】' (Other Documents). Each section has a table with columns for 'ファイル名' (File Name) and 'アップロード日時' (Upload Date/Time). Below each table is a 'ファイルの追加' (Add File) button. Callouts provide instructions: '添付するファイルを変更する場合は、「ファイルの変更」ボタンをクリックします' (Click the 'Change File' button to change the attached file), 'ファイルを選択すると、「追加」が表示されます' (Selecting a file displays 'Add'), and 'ファイルは、[入力完了] ボタンまたは [保存して中断] ボタンをクリックすると、システムに登録されます。' (Files are registered in the system by clicking the [Input Complete] or [Save and Exit] button).

ファイル名	アップロード日時
工事位置図.pdf	

プレビュー ファイルの変更 削除 追加

ファイルの追加

ファイル名	アップロード日時
工事箇所一覧表.pdf	

プレビュー ファイルの変更 削除 追加

ファイルの追加

【その他資料】

ファイルの追加

添付するファイルを変更する場合は、「ファイルの変更」ボタンをクリックします

ファイルを選択すると、「追加」が表示されます

ファイルは、[入力完了] ボタンまたは [保存して中断] ボタンをクリックすると、システムに登録されます。

※添付するファイルの名称は、内容がわかる名称にしてアップロードする様に願います。

全ての入力完了後に「入力完了」ボタンをクリックします。

- ・エラーメッセージが表示された場合、エラーメッセージの内容を確認・修正して、再度「入力完了」ボタンをクリックします。
- ・技術センター、発注者及び協議会が申請書類の内容等を確認し、承認された後に、承認されたこと及び搬入料金の振込について「承認（・振込または還付案内）メール」にて通知されます。
- ・申請書類の確認過程で、「修正依頼メール」にて申請書類の修正依頼が通知される場合があるので、承認されるまでの間は定期的にメールの確認をお願いします。
- ・「キャンセル」ボタンをクリックすると、入力した内容を保存せずに「申請書一覧」画面に戻ります。

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター **建設発生土発券システム** [メインメニュー](#) [ログアウト](#)

申請書入力 100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

【共通】	【申込書】	【土砂検定調書】	【建設発生土搬出計画工程表】	【添付資料】
申請区分	変更			
整理番号	R05-06-6081	地区協議会	厚木	
発注機関	神奈川県厚木土木事務所			
工事件名	※ 令和5年度 道路改良工事 公共（その○）			
工事箇所	※ 厚木市○○地内			
路線・河川・区域名	県道○○号			
工事内容	※ 道路側溝工事			
契約工期（当初）	2023/11/21 ~ 2024/03/29			
契約工期（変更後）	2023/11/21 ~ 2024/05/31			
土質	※ ☒ 粘性土 ☐ 砂質土 ☐ 礫質土 ☐ 改良土 ☐ その他			
受入地名	受入地 A	単価年度	令和5年度4月	
監督員	100001 発注者（監督員）			

入力完了 キャンセル

Ver. 1.0 (2023/05/28) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

申請書類を提出する場合は
[入力完了] をクリックします

変更申請で土量減等により返却する整理券がある場合は、下記の返却先に郵送（送料はご負担ください）で送付頂くか、直接窓口までお持ち込みください。

整理券の返却先：〒253-0033 神奈川県茅ヶ崎市汐見台1番7号
（公財）神奈川県都市整備技術センター 建設発生土窓口

手順④：承認されましたら「承認・振込（または還付）案内メール」にて通知されます。還付の場合はシステムを使用する手続きはここで終了となり、登録されている口座に還付金額を後日技術センターが振込みます。

振込の場合はメールに記載の振込先に搬入料金を振込みます。（振込手数料はご負担ください。）振込時の振込依頼人名は下記の例の様に、**振込依頼人名の前に「整理番号」を追加してください。**

（例 1）R05-00-0000 フリコミシャメイ

（例 2）R05-00-0000 ホカ 1 フリコミシャメイ（複数件一緒に振込む場合）

搬入料金の振込後に、システムにログインし「工事一覧」画面から状態の「承認済み・未入金」にチェックを入れ「検索」ボタンをクリックします。一覧表示されますので対象工事の整理番号をクリックします。

「承認済み・未入金」にチェックを入れ「検索」をクリックします

「整理番号」をクリックします

整理番号	地区発注機関	工事件名 工事箇所 契約工期	受入地名 受入単価	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	搬入土量 (m³)	進捗率 (%)	状態
R05-06-6081	厚木 厚木土木事務所	令和5年度 道路改良工事 公共 (その他) 県道〇〇号 厚木市〇〇地内 2023/11/21 ~ 2024/05/31	受入地 A 令和5年度 4月	500	500	0	0.0	変更(発券)申請中 振込待ち

手順⑤：「申請書一覧」画面が表示されますので、「振込完了入力」ボタンをクリックします。

申請の複数がある場合は確認したい申請を選択します

「振込完了入力」をクリックします

年度	年度番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	状態
2023年度	1	2024/00/00	変更	2023/11/21 ~ 2024/05/31	500	200	変更(発券)申請中 振込待ち
2023年度	1	2023/00/00	新規	2023/11/21 ~ 2024/03/29	300	300	発券済み

手順⑥：「振込完了入力」画面が表示されますので、振込日を入力して「振込完了」ボタンをクリックします。技術センターが入金を確認後、整理券の発行を行い、登録されている住所に郵送で送付します。郵送の際は「整理券発行メール」にて通知します。お手元に届きましたら申請した整理券の枚数が入っている事をご確認ください。

- ・「申請書一覧に戻る」ボタンをクリックすると、入力した情報を保存せずに「申請書一覧」画面に戻ります。

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

メインメニュー ログアウト

振込完了入力

100326 発券次郎
前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

整理番号	R05-06-6081
申請区分	変更
地区協議会	厚木
発注機関	神奈川県厚木土木事務所
工事件名	令和5年度 道路改良工事 公共（その〇）
工事箇所	厚木市〇〇地内
路線・河川・区域名	県道〇〇号
契約工期	2023/11/21 ~ 2024/05/31
受入地名	受入地 A
単価年度	令和5年度 4 月
申請日	2024/00/00

【振込情報】

振込金額(税込)	¥999,187
振込日	※
口座名義	パナソニック

振込完了 申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (21052024) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

(3) 搬入完了申請

設計土量分の建設発生土が全て搬入を完了した時は、下記の操作手順に従って搬入完了申請を行ってください。搬入完了申請をすると**搬入が全て完了した状態となり、以降その工事の変更申請はできなくなります。**

中間・出来形検査や完了検査等で建設発生土の搬入証明書が必要な場合は、建設発生土窓口（メール：hasseido_contact@toshiseibi.or.jp、電話：0467-73-7775）に連絡してください。

手順①：システムログイン後の「工事一覧」画面から状態の「発券済み」にチェックを入れ「検索」ボタンをクリックします。一覧表示されますので対象工事の整理番号をクリックします。



建設発生土発券システム

100326 発券次郎
前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

地区協議会 発注機関

契約年度 受入地名 単価年度

状態 ☐ 申請作業中 ☐ 確認作業中 ☐ 承認済み・未入金 ☐ 承認済み・未発券 ☒ 発券済み ☐ 完了

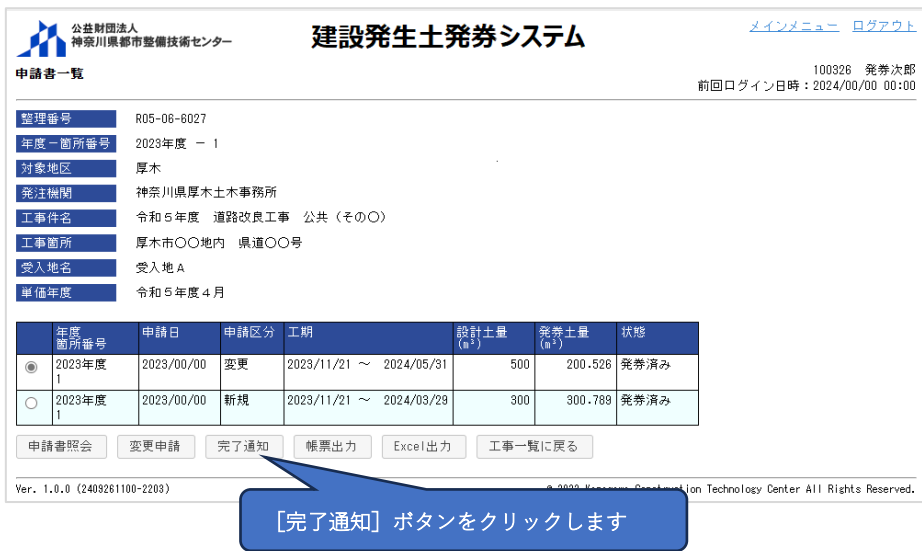
整理番号	地区発注地所	工事件名 工事箇所 契約工期	受入地名 受入単価	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	搬入土量 (m³)	進捗率 (%)	状態
R05-06-6027	厚木土木事務所	令和5年度 道路改良工事 公共（その〇） 県道〇〇号 厚木市〇〇地内 2023/11/21 ~ 2024/05/31	受入地A 令和5年度 4月	500	501.315	501.315	100.0	発券済み

印刷出力

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

[整理番号] をクリックします

手順②：「申請書一覧」画面が表示されますので、「完了通知」ボタンをクリックします。



建設発生土発券システム

100326 発券次郎
前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

整理番号 R05-06-6027
年度・箇所番号 2023年度 - 1
対象地区 厚木
発注機関 神奈川県厚木土木事務所
工事件名 令和5年度 道路改良工事 公共（その〇）
工事箇所 厚木市〇〇地内 県道〇〇号
受入地名 受入地A
単価年度 令和5年度4月

	年度 箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	状態
●	2023年度 1	2023/00/00	変更	2023/11/21 ~ 2024/05/31	500	200.526	発券済み
○	2023年度 1	2023/00/00	新規	2023/11/21 ~ 2024/03/29	300	300.789	発券済み

申請書照会 変更申請 完了通知 帳票出力 Excel出力 工事一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2409261100-2203) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

[完了通知] ボタンをクリックします

※ [完了通知] ボタンが無い場合：

手順①の [工事一覧] 画面にて、進捗率が 100.0% となっている場合に [完了通知] ボタンが表示されます。

整理番号	地区 発注機関	工事件名 工事箇所 契約工事	受入地名 受入単価	設計土量 (m ³)	発券土量 (m ³)	搬入土量 (m ³)	進捗率 (%)	状態
R05-06-6027	厚木土木事務所	令和5年度 道路改良工事 公共(その他) 県道〇〇号 厚木市〇〇地内 2023/11/21 ~ 2024/05/31	受入地A 令和5年度 4月	500	501.315	501.315	100.0	発券済み

進捗率が 100.0% 未満で搬入完了申請をする場合は、設計土量減の変更申請を行ってから搬入完了申請を行ってください。

手順③：完了通知してよいか確認メッセージが表示されますので、「OK」ボタンをクリックします。

※「申請書一覧」画面にて状態が「搬入完了」となり、以降この工事について申請が不可となります。



公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

[メインメニュー](#) [ログアウト](#)

工事一覧

100326 発券次郎
前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

地区協議会

発注機関

契約年度

受入地名

単価年度

状態

☐ 申請作業中 ☐ 確認作業中 ☐ 承認済み・未入金 ☐ 承認済み・未発券 ☐ 発券済み ☒ 完了

検索

戻る

登録番号確認

整理番号	地区 発注機関	工事件名 工事箇所 契約工事	受入地名 受入単価	設計土量 (m ³)	発券土量 (m ³)	搬入土量 (m ³)	進捗率 (%)	状態
R05-06-6027	厚木土木事務所	令和5年度 道路改良工事 公共(その他) 県道〇〇号 厚木市〇〇地内 2023/11/21 ~ 2024/05/31	受入地A 令和5年度 4月	500	501.315	501.315	100.0	搬入完了

Excel出力

Ver. 1.0.0 (2012012107-1858)

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

搬入完了した工事に関する申込内容の確認は、
[整理番号] をクリックする事で「申請書一覧」画面が
表示され確認ができます

4-2. UCR受入地の場合

UCR受入地に土砂搬入するための申請について説明します。

(1) 新規申請

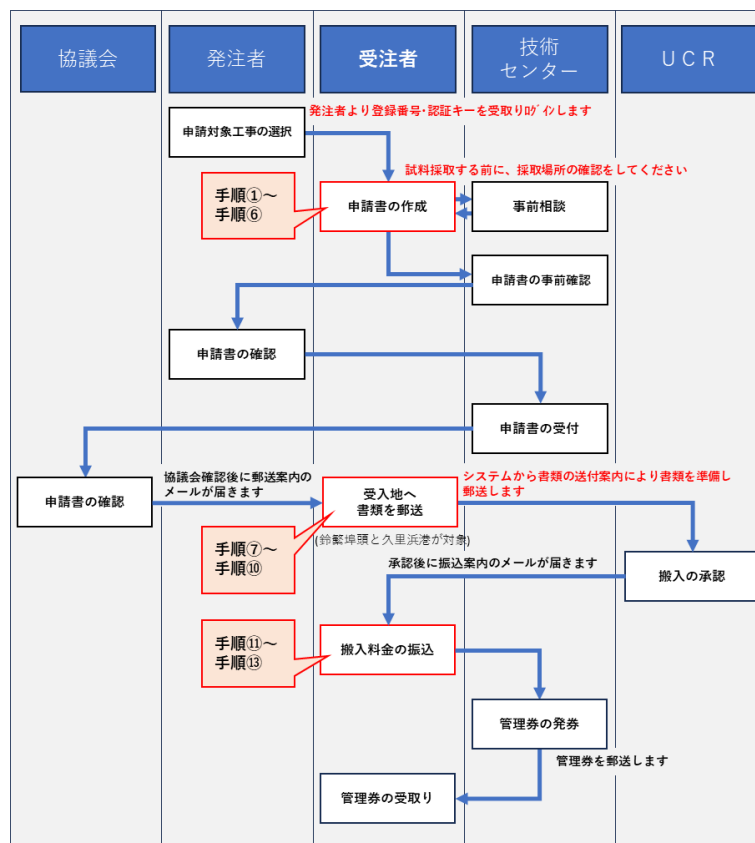
新規申請時の全体フローを図 4-4 に示します。作成にあたって発注者（監督員）が登録した工事情報と紐づけをする為に必要な登録番号と認証キーを受け取ってください。

手順①～③で試験実施前の事前確認に必要な情報を入力・資料を添付し、技術センターに事前確認を行います。事前確認が完了し試験を実施後に、手順④～⑥で申請書の作成を行います。

協議会の承認後に、登録されているメールアドレス宛に郵送案内のメールが通知されますので、手順⑦～⑩でシステムから申請書を印刷し郵送します。

UCR の承認後、搬入料金の振込案内がメールにて通知されます。振込先は振込案内のメールに記載がありますので、振込み後に手順⑪～⑬で振込完了の入力をします。技術センターが入金を確認後、管理券を登録されている送付先に郵送します。

※技術センター、発注者、協議会及び UCR が申請書を確認する過程で、申請書の修正を依頼する場合があります。その際は「修正依頼メール」にて通知されます。



手順①：システムログイン後の画面にある「登録番号確認」をクリックします。

「登録番号確認」を
クリックします

手順②：「登録番号確認」画面が表示されますので、発注者から伝えられた登録番号及び認証キーを入力し、「確認」をクリックします。

「登録番号または認証キーが違います。」とエラーメッセージが表示される場合、または登録番号及び認証キーがわからない場合は発注者（監督員）に確認してください。

手順③：「申請書入力」画面が表示されますので、表示されている工事情報から受注した工事である事を確認し、各項目を入力・修正します。必須項目は【土砂搬入申請書】・【土砂搬入計画表】・【発券申請書】・【土砂等発生元証明書】・【添付資料】の5項目があります。また、分割で発券申請する場合は【分割発券申請予定表】、建設発生土を仮置きする場合は【仮置場使用確認書】を入力してください。（横須賀市久里浜港受入地の場合は【建設残土発生場所等証明書】も入力してください。）「※」印は入力必須です。

・もし違う工事である場合は、「キャンセル」ボタンをクリックし発注者にその旨を伝えてください。

※違う工事で情報を保存してしまった場合は、技術センター建設発生土窓口（メール：hasseido_contact@toshiseibi.or.jp、電話：0467-73-7775）に連絡してください。

【土砂搬入申込書】

上部のタブをクリックすると
画面が切り替わります

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター **建設発生土発券システム** [ログアウト](#)

申請書入力 100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

土質試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

【土砂搬入申込書】 【土砂搬入計画表】 【分割発券申請予定表】 【発券申請書】 【土砂等発生元証明書】

【仮置場使用確認書】 【添付資料】

申請区分: 新規
登録番号: 2300605
申込者 所在地: 神奈川県茅ヶ崎市汐見台0-0-0ハッケンビル3階
法人名: 発券建設株式会社
代表者職氏名: 代表取締役 発券太郎
受入地名: 受入地B
発注機関: 神奈川県横浜川崎治水事務所
工事件名: ※ 令和5年度 河川修繕工事 県単 (その〇)
工事箇所: ※ 横浜市内〇〇区
路線・河川・区域名: 二級河川〇〇川
契約工種 (当初・変更前): ※ 2023/10/02 ~ 2024/03/29
契約工種 (変更後):
当初設計土量: ※ 500 m³ (地山)
搬入申込土量: 当初・変更前 変更後 差引増
地山 m³ m³ m³
※今回申込む土量を入力してください。
土質: 第3種 細粒分混じり砂 平均単位体積重量 (地山) 1.8 t/m³
汚染要因となる環境項目への該当: 上記項目には該当しない地域
分割予定: ※ なし ○ あり
仮置場使用予定: ※ なし ○ あり
工事請負者担当者 氏名: ※ 発券次郎
電話番号: ※ 0123-45-6789 ※
FAX番号: ※
携帯番号: ※ 080-1234-5678 ※
※ハイフンも入力してください。入力したと仮定。

入力完了 保存して中断 申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2402161828-2068) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

入力内容を確認・修正
入力します

搬出申込する土量を入力します

各項目を選択・
入力します

<分割予定>

全数購入する場合は「なし」、
分割して購入する場合は「あり」を選択→上部の「分割発券申請予定表」タブが有効になります

<仮置場使用予定>

現場から直接搬入する場合は「なし」、
仮置場を使用する場合は「あり」を選択→上部の「仮置場使用確認書」タブが有効になります

【土砂搬入計画表】

複数の車両区分がある場合
タブで画面が切り替わります

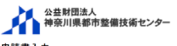
搬入年月とダンプ延を入力し
搬入予定日にチェックを入れます

各項目を選択・
入力します

搬入予定日にチェックを入れていくと、
システムが搬入申込量から逆算して、
最終月の搬入予定日数を表示します。

※分割で発券申請しない場合、「土砂搬入計画表」の各ダンプ総台数は、「発券申請書」の発券枚数に反映されます。

【分割発券申請予定表】 ※分割して購入する場合



建設発券システム

[メインメニュー](#)
[ログアウト](#)

申請者入力

100296 発券支部
前回ログイン日時：2023/00/00 00:00

土質試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

[【土砂搬入申込書】](#)
[【土砂搬入計画表】](#)
[【分割発券申請予定表】](#)
[【発券申請書】](#)
[【土砂等発生元証明書】](#)

[【仮置場使用確認書】](#)
[【添付資料】](#)

搬入申込土量(地山)		500 m ³ (土砂搬入申込書の搬入申込土量)				
申請回数	申請予定日	券種	発券枚数 (b)	積載土量 (c)	発券土量 (b) × (c) (d)	発券土量の合計 (-)は累計土量
第 1 回		2t車券		枚	m ³	0 m ³
		3t車券		枚	m ³	0 m ³
		4t車券		枚	m ³	0 m ³
		10t車券		枚	m ³	0 m ³
第 2 回		2t車券		枚	m ³	0 m ³
		3t車券		枚	m ³	0 m ³
		4t車券		枚	m ³	0 m ³
		10t車券		枚	m ³	0 m ³
第 3 回		2t車券		枚	m ³	0 m ³
		3t車券		枚	m ³	0 m ³
		4t車券		枚	m ³	0 m ³
		10t車券		枚	m ³	0 m ³
第 4 回		2t車券		枚	m ³	0 m ³
		3t車券		枚	m ³	0 m ³
		4t車券		枚	m ³	0 m ³
		10t車券		枚	m ³	0 m ³
第 5 回		2t車券		枚	m ³	0 m ³
		3t車券		枚	m ³	0 m ³
		4t車券		枚	m ³	0 m ³
		10t車券		枚	m ³	0 m ³
第 6 回		2t車券		枚	m ³	0 m ³
		3t車券		枚	m ³	0 m ³
		4t車券		枚	m ³	0 m ³
		10t車券		枚	m ³	0 m ³
合 計						
		2t車券	0 枚		1.11 m ³	0 m ³
		3t車券	0 枚		1.66 m ³	0 m ³
		4t車券	0 枚		2.22 m ³	0 m ³
		10t車券	0 枚		5.55 m ³	0 m ³

Ver. 1.0.0 (2402161628-2098) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

分割する回数に
応じて「申請予定
日」と「発券枚数」
を入力します

※「分割発券申請予定表」に入力する発券枚数は、「発券申請書」の発券枚数に反映されます。

【発券申請書】



公益財団法人
建設川東都市整備センター

申請者入力

建設発生土発券システム

メインメニュー ログアウト

100326 登録次郎
前回ログイン日時: 2023/09/09 00:00

土質試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

[土砂搬入申込書]
[土砂搬入計票表]
[分別発券申請予定表]
[発券申請書]
[土砂等発生元証書書]

搬入申込土量 (地山)

既発券土量

今回発券枚数
及び発券土量

500 m³ (土砂搬入申込書の搬入申込土量)

0 m³ (a)

種類	発券枚数 (b)	積載土量 (c)	発券土量 (b) × (c)	発券土量の合計 (d)
2t車	枚	1.11 m ³	0 m ³	0 m ³
3t車	枚	1.66 m ³	0 m ³	
4t車	枚	2.22 m ³	0 m ³	
10t車	枚	5.55 m ³	0 m ³	

※区分数字がない場合は、分別発券申請予定表より転記してください。

車種年度

支払予定日

累計発券土量

受入地通行証必要枚数

備考欄

令和05年度

0 m³ (a) + (d)

0 枚

工事課員名担当者

氏名

電話番号

携帯番号

☒ 土砂搬入申込書と同じ

発券次郎

0123-45-6789

080-1234-5678

※ハイフンも入力してください。入力済みの場合は、自動入力されます。

入力完了
保存して中断
申請書一覧に戻る

チェックを入ると
「土砂搬入申請書」の内容を
自動入力します

分割なしの場合は「土砂搬入申請書」の内容を自動入力されます。

各項目を入力します

チェックを入ると「土砂搬入申請書」の内容を自動入力します

Copyright © 2023. All Rights Reserved.

【土砂等発生元証明書】



公益財団法人
神奈川県建設技術センター

申請書入力

建設発生土発券システム

サインメニュー ログアウト

100326 発券次部
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

土質試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

【土砂搬入申込書】

【土砂搬入計画表】

【分別発券申請予定表】

【発券申請書】

【土砂等発生土証明書】

【設置場所確認書】

【添付資料】

発生元事業所 郵便番号

123-4567

所在地

神奈川県茅ヶ崎市汐見台0-0-0ハッケンビル3階

法人名

発券建設株式会社

代表者職氏名

代表取締役 発券太郎

電話番号

0123-45-6789

担当者

発券次郎

携帯番号

080-1234-5678

※ハイフンも入力してください。入力したとりに申込書等に表示されます。

当該工事に係る土砂等の発生総量

500 m³ (土砂搬入申込書の搬入申込总量)

土質分析区分(証明枚数)

※今日の申請で証明する区画数を入力してください。

【区画】

今回の証明に係る土砂等の量

※

m³ (5,000m³以内)

(1) 発生土砂等運搬契約名 法人名

※

所在地

※

(2) 発生土砂等運搬契約名 法人名

所在地

(3) 発生土砂等運搬契約名 法人名

所在地

(4) 発生土砂等運搬契約名 法人名

所在地

入力完了

保存して中断

申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2402101020-2009)

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

【仮置場使用確認書】 ※仮置場を使用する場合

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター **建設発生土発券システム** [メインメニュー](#) [ログアウト](#)

申請書入力 100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

土質試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

【土砂搬入申込書】 【土砂搬入計画表】 【分割発券申請予定表】 【発券申請書】 【土砂等発生元証明書】

【仮置場使用確認書】 【添付資料】

仮置土量 ☐ 地山 ☐ ほぐし m³

仮置予定期間 ~

仮置場名称 ※
※全角50文字以内で入力してください。

仮置場所在地 ※
※全角50文字以内で入力してください。

仮置きする理由 ※
※全角200文字以内で入力してください。

各項目を選択・入力します

入力完了 保存して中断 申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2402181628-2088) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

【添付資料】

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター **建設発生土発券システム** [メインメニュー](#) [ログアウト](#)

申請書入力 100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

【土砂搬入申込書】 【土砂搬入計画表】 【分割発券申請予定表】 【発券申請書】 【土砂等発生元証明書】

【仮置場使用確認書】 【添付資料】

【工事位置図】
ファイルの追加

【運搬経路図】
ファイルの追加

【地質分析（濃度）結果証明書】
ファイルの追加

【試料採取位置図（平面図）】
ファイルの追加

【試料採取状況写真】
ファイルの追加

【検査試料採取調書】
ファイルの追加

【工事平面図】
ファイルの追加

【工事断面図】
ファイルの追加

【土量計算書】
ファイルの追加

【仮置場 案内図】
ファイルの追加

【仮置場 平面図】
ファイルの追加

【仮置場 写真】
ファイルの追加

【その他資料】
ファイルの追加

必要な添付資料が列挙されますので
添付資料ごとにファイルを選択してください
（必要な添付資料は申請内容に応じて変わります）

事前確認時点では以下の添付資料以外を登録してください

- ・地質分析（濃度）結果証明書
- ・試料採取状況写真
- ・検査試料採取調書

※【その他資料】は別途申請資料として
添付したい場合に使用してください

入力完了 保存して中断 申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2404102014-2088) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

※UCR 受入地については、試料採取方法等について事前の調整が必要となりますので、試験を実施する前に事前に確認依頼を行ってください。

添付資料は試料採取方法等の判断に必要となりますので、試験実施後に提出する上記 3 点の添付資料以外は、アップロードしてください。

・ファイル選択後の画面

【工事箇所の位置図】

ファイル名	アップロード日時
工事位置図.pdf	

プレビュー ファイルの変更 削除 追加

ファイルの追加

【工事箇所一覧表】

ファイル名	アップロード日時
工事箇所一覧表.pdf	

プレビュー ファイルの変更 削除 追加

ファイルの追加

【その他資料】

ファイルの追加

添付するファイルを変更する場合は、「ファイルの変更」ボタンをクリックします

ファイルを選択すると、「追加」が表示されます

ファイルは、[入力完了] ボタンまたは [保存して中断] ボタンをクリックすると、システムに登録されます。

※添付するファイルの名称は、内容がわかる名称にしてアップロードする様にお願いします。

入力完了後に [入力完了] ボタンをクリックします。

- ・エラーメッセージが表示された場合、エラーメッセージの内容を確認・修正して、再度 [入力完了] ボタンをクリックします。
- ・技術センター及び UCR 受入地が申請書類の内容・試料採取方法等を確認し、問題なければ「確認依頼メール」にて通知されます。修正等がある場合は「修正依頼メール」にて申請書類の修正依頼が通知される場合があるので、定期的にメールの確認をお願いします。
- ・[保存して中断] ボタンをクリックすると、入力した内容を保存して「申請書一覧」画面に戻ります。
- ・[申請書一覧に戻る] ボタンをクリックすると、入力した内容を保存せず「申請書一覧」画面に戻ります。

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター **建設発生土発券システム** [メインメニュー](#) [ログアウト](#)

申請書入力 100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

土質試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

【土砂搬入申請書】 【土砂搬入計画表】 【分別発券申請予定表】 【発券申請書】 【土砂等発生元証明確書】
【仮置場使用確認書】 【添付資料】

申請区分: 新規
登録番号: 2300605
申込者所在地: 神奈川県茅ヶ崎市汐見台0-0-0ハッケンビル3階
法人名: 発券建設株式会社
代表者職氏名: 代表取締役 発券太郎
受入地名: 受入地B
発注機関: 神奈川県横浜川崎治水事務所
工事件名: ※ 令和5年度 河川修繕工事 県単 (その〇)
工事箇所: ※ 横浜市内〇〇区
路線・河川・区域名: 二級河川〇〇川
契約工期(当初・変更前): ※ 2023/10/02 ~ 2024/03/29
契約工期(変更後):
当初設計土量: ※ 500 m³ (地山)
搬入申込土量: 地山: 当初・変更前 m³ 変更後 m³ 差引増 m³
※今回申込土量を入力してください。
土質: 第3種 細粒分選じり砂 平均単位体積重量(地山) 1.8 t/m³
汚染要因となる環境項目への該当: 上記項目には該当しない地域
分別予定: ※ なし ○ あり
仮置場使用予定: ※ なし ○ あり
工事担当者担当名: 氏名 ※ 発券次郎
電話番号: ※ 0123-45-6789
FAX番号: ※
携帯番号: ※ 080-1234-5678
※ハイフンも入力してください。入力したとりに申請書等に表示されます。

入力完了 保存して中断 申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2023/08/29 2023-2026) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

【入力完了】をクリックすると
技術センターに事前確認を依頼します

手順④：事前確認完了後に「確認依頼メール」が通知されます。システムにログインし、「工事一覧」画面から状態の「申請作業中」にチェックを入れ「検索」ボタンをクリックします。一覧表示されますので対象工事の整理番号をクリックします。

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター **建設発生土発券システム** [メインメニュー](#) [ログアウト](#)

工事一覧 100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

地区協議会: [選択] 発注機関: [選択]
契約年度: [選択]
受入地名: [選択]
単年度: [選択]
状態: ☒ 申請作業中 ☐ 確認作業中 ☐ 承認済み・未入金 ☐ 承認済み・未発券 ☐ 発券済み ☐ 完了

検索 戻る 登録番号確認

整理番号	地区 発注機関	工事件名 工事箇所 契約工期	受入地名 受入単価	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	搬入土量 (m³)	進捗率 (%)	状態
2300605	横浜 横浜川崎治水事務所	令和5年度 河川修繕工事 県単 (その〇) 二級河川〇〇川 横浜市内〇〇区 2023/10/02 ~ 2024/03/29	松葉橋道 令和〇5年度	500	277.5	-	-	申請中 作成中

PDF出力

Ver. 1.0.0 (2023/08/29 2023-2026) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

【整理番号】をクリックします
新規申請の承認までは6桁の仮番号となります

手順⑤：「申請書一覧」画面が表示されますので、[申請書入力] ボタンをクリックします。

公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生日発券システム

[メインメニュー](#) [ログアウト](#)

申請書一覧 100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

登録番号: 2300605
年度-箇所番号: 2023年度 - 9031
対象地区: 横浜
発注機関: 神奈川県横浜川崎治水事務所
工事件名: 令和5年度 河川修繕工事 鼠車 (その○)
工事箇所: 二級河川○○川 横浜市○○区
発土地名: 発土地B
年度: 令和○5年度
都道府県: 未

年度-箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	状態
2023年度 9031		新規	2023/10/02 ~ 2024/03/29	500	-	申請中 作成中

[申請書入力](#) [帳票出力](#) [Excel出力](#) [工事一覧に戻る](#)

Ver. 1.0.0 (24/03/2023) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

[申請書入力] ボタンをクリックします

手順⑥：「申請書入力」画面が表示されますので、申請書類の確認と試験実施結果に関する添付資料のファイル選択完了後に [入力完了] ボタンをクリックします。

- ・[保存して中断] ボタンをクリックすると、入力した内容を保存して「申請書一覧」画面に戻ります。
- ・[申請書一覧に戻る] ボタンをクリックすると、入力した内容を保存せずに「申請書一覧」画面に戻ります。

【添付資料】

上部のタブをクリックすると
画面が切り替わります



公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

申請者入力

100326 発券次郎
前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

【土砂搬入申込書】

【土砂搬入計画表】

【分割発券申請予定表】

【発券申請書】

【土砂等発生元証明書】

【仮置場使用確認書】

【添付資料】

【工事位置図】

ファイル名	アップロード日時			
工事位置図.pdf	2024/00/00 00:00	プレビュー	ファイルの変更	削除

ファイルの追加

【運搬経路図】

ファイル名	アップロード日時			
運搬経路図.pdf	2024/00/00 00:00	プレビュー	ファイルの変更	削除

ファイルの追加

【地質分析（濃度）結果証明書】

ファイル名	アップロード日時			
地質分析（濃度）結果証明書.pdf	2024/00/00 00:00	プレビュー	ファイルの変更	削除

ファイルの追加

【試料採取位置図（平面図）】

ファイル名	アップロード日時			
試料採取位置図.pdf	2024/00/00 00:00	プレビュー	ファイルの変更	削除

ファイルの追加

【試料採取状況写真】

ファイル名	アップロード日時			
試料採取状況写真.pdf	2024/00/00 00:00	プレビュー	ファイルの変更	削除

ファイルの追加

【検査試料採取調査】

ファイル名	アップロード日時			
検査試料採取調査.pdf	2024/00/00 00:00	プレビュー	ファイルの変更	削除

ファイルの追加

【工事平面図】

ファイル名	アップロード日時			
平面図.pdf	2024/00/00 00:00	プレビュー	ファイルの変更	削除

ファイルの追加

【工事断面図】

ファイル名	アップロード日時			
断面図.pdf	2024/00/00 00:00	プレビュー	ファイルの変更	削除

ファイルの追加

【土量計算書】

ファイル名	アップロード日時			
土量計算書.pdf	2024/00/00 00:00	プレビュー	ファイルの変更	削除

ファイルの追加

【仮置場 案内図】

ファイル名	アップロード日時			
仮置場案内図.pdf	2024/00/00 00:00	プレビュー	ファイルの変更	削除

ファイルの追加

【仮置場 平面図】

ファイル名	アップロード日時			
仮置場平面図.pdf	2024/00/00 00:00	プレビュー	ファイルの変更	削除

ファイルの追加

【仮置場 写真】

ファイル名	アップロード日時			
仮置場写真.pdf	2024/00/00 00:00	プレビュー	ファイルの変更	削除

ファイルの追加

【その他資料】

ファイルの追加

入力完了

保存して中断

申請書一覧に戻る

必要な添付資料が列挙されます
ので、添付資料ごとにファイルを選
択してください
（必要な添付資料は申請内容に
応じて変化します）

※【その他資料】は別途申請資料
として添付したい場合に使用し
てください

【入力完了】をクリックすると
技術センターに確認を依頼します

67

- ・エラーメッセージが表示された場合、エラーメッセージの内容を確認・修正して、再度「入力完了」ボタンをクリックします。
- ・技術センター、発注者及び協議会が申請書類の内容等を確認し、承認された後に、「郵送依頼メール」が通知されます。
- ・申請書類の確認過程で、「修正依頼メール」にて申請書類の修正依頼が通知される場合があるので、承認されるまでの間は定期的にメールの確認をお願いします。

手順⑦：「郵送依頼メール」にて承認が通知されましたら、システムにログインし、「工事一覧」画面から状態の「申請作業中」にチェックを入れ「検索」ボタンをクリックします。一覧表示されますので対象工事の整理番号をクリックします。

建設発生土発券システム

100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

地区協議会: [選択] 発注機関: [選択]

契約年度: [選択] 発入地名: [選択]

単価年度: [選択] 状態: ☒ 申請作業中 ☐ 確認作業中 ☐ 承認済み・未入金 ☐ 承認済み・未発券 ☐ 発券済み ☐ 完了

検索 戻る 登録番号確認

整理番号	地区発注機関	工事件名 工事箇所 契約工事	発入地名 発入年度	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	輸入土量 (m³)	進捗率 (%)	状態
R05-09-6020	横浜 横浜川崎治水事務所	令和5年度 河川修繕工事 県単 (その○) 二級河川○○川 横浜市○○区 2023/10/02 ~ 2024/03/29	受入地B 令和○5年度	500	277.5	-	-	申請中 協議会確認完了 (郵送手続き)

2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「整理番号」をクリックします

手順⑧：「申請書一覧」画面が表示されますので、「帳票出力」ボタンをクリックします。

建設発生土発券システム

100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

整理番号: R05-09-6020
年度-箇所番号: 2023年度 ~ 9031
対象地区: 横浜
発注機関: 神奈川県横浜川崎治水事務所
工事件名: 令和5年度 河川修繕工事 県単 (その○)
工事箇所: 二級河川○○川 横浜市○○区
受入地名: 受入地B
単価年度: 令和○5年度
郵送: 未

年度箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	状態
2023年度 9031	2023/00/00	新規	2023/10/02 ~ 2024/03/29	500	277.5	申請中 協議会確認完了 (郵送手続き)

申請書照会 郵送完了通知 帳票出力 Excel出力 工事一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2402161626-2068) 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「帳票出力」をクリックします

手順⑨：「帳票印刷（UCR）」画面が表示されますので、まず「書類送付案内【PDF】」を印刷（ダウンロード）します。書類送付案内に記載の送付内容（チェックリスト）を参考に、UCR 受入地に郵送する書類をシステムから印刷（ダウンロード）します。書類の中には受注者及び発注者の押印が必要な書類があるので、押印忘れが無い様に注意してください。全ての書類が揃っているか、書類送付案内のチェックリストを使用して確認し、使用した書類送付案内は同封して郵送をお願いします。書類の送付先は「書類送付案内【PDF】」の2ページ目に記載されています。
※書類は送付先に直接持ち込まないで、必ず郵送で送付してください。



公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

メインメニュー ログアウト

帳票印刷 (UCR)

100328 技術センター
前回ログイン日時: 2024/03/01 20:42

【帳票】

- ☐ 土砂搬入申込書【PDF】
- ☐ 土砂搬入計画表【PDF】
- ☐ 分別発券申請予定表【PDF】
- ☐ 発券申請書【PDF】
- ☐ 土砂等発生元証明書【PDF】
- ☐ 仮置場使用確認書【PDF】
- ☐ 書類送付案内【PDF】

【添付資料】

項目	ファイル名
工事位置図	工事位置図.pdf
運搬経路図	運搬経路図.pdf
地質分析（濃度）結果証明書	地質分析（濃度）結果証明書.pdf
試料採取位置図（平面図）	試料採取位置図（平面図）.pdf
試料採取状況写真	試料採取状況写真.pdf
検査試料採取調査書	検査試料採取調査書.pdf
工事平面図	工事平面図.pdf
工事断面図	工事断面図.pdf
土量計算書	土量計算書.pdf
仮置場 案内図	仮置場案内図.pdf
仮置場 平面図	仮置場平面図.pdf
仮置場 写真	仮置場写真.pdf

印刷 申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2402181828-2088) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

印刷（ダウンロード）したい
帳票のラジオボタンを選択して
「印刷」をクリックします

印刷（ダウンロード）したい
添付資料をクリックします

・書類送付案内【PDF】

年 月 日

書類の送付案内

以下の申込み書類を送付します。

整理番号	R05-09-6020		
申請区分	新規		
発注機関	神奈川県横浜川崎治水事務所		
工事件名	令和5年度 河川修繕工事 県単（その〇）		
工事箇所	横浜市〇〇区 二級河川〇〇川		
受入地名	横浜鈴舞埠頭		
申込者	法人名	発券建設株式会社	
	工事請負担当者	氏名	発券次郎
		電話番号	0123-45-6789

■送付内容（チェックリスト）

番号	書類名	チェック	摘要
1	土砂等発生元証明書		・1区画分 ・区画ごとに、番号1から14の順番にまとめてください。
2	検査試料採取調書		
3	地質分析（濃度）結果証明書		
4	試料採取位置図（平面図）		
5	試料採取状況写真		
6	工事平面図		
7	工事断面図		
8	土量計算書		
9	工事位置図		
10	運搬経路図		
11	仮置場使用確認書		
12	仮置場 案内図		
13	仮置場 平面図		
14	仮置場 現地写真		

※押印忘れがないか確認をお願いします。

郵送する日を記入してください

郵送する書類が列挙されます
（郵送する書類は申請内容に応じて変わります）

チェック欄にレ点でチェックを入れて送付忘れが無いか確認します
（押印忘れも確認してください）

チェックした書類送付案内は
一緒に同封して郵送してください

手順⑩：郵送完了後に手順⑧の「申請書一覧」画面を表示して、「郵送完了通知」ボタンをクリックします。

公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

申請書一覧

建設発生土発券システム

100326 発券次郎
前回ログイン日時：2023/00/00 00:00

[メインメニュー](#) [ログアウト](#)

整理番号 R05-09-6020

年度・箇所番号 2023年度 - 9031

対象地区 横浜

発注機関 神奈川県横浜川崎治水事務所

工事件名 令和5年度 河川修繕工事 県単（その〇）

工事箇所 二級河川〇〇川 横浜市〇〇区

受入地名 受入地B

県単年度 令和05年度

郵送 未

年度 箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	状態
2023年度 9031	2023/00/00	新規	2023/10/02 ~ 2024/03/29	500	277.5	申請中 協議会確認完了（郵送手続き）

[申請書照会](#)
[郵送完了通知](#)
[帳票出力](#)
[Excel出力](#)
[工事一覧に戻る](#)

Ver. 1.0.0 (2402161628-2088) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「郵送完了通知」ボタンをクリックします

「郵送完了通知」ボタンをクリックすると、UCR 受入地に書類を郵送した事を通知します。UCR が申請書類を確認し承認された後に、「承認・振込案内メール」が通知されます。

・申請書類の確認過程で、「修正依頼メール」にて申請書類の修正依頼が通知される場合があるので、承認されるまでの間は定期的にメールの確認をお願いします。

手順⑪:「承認・振込案内メール」にて承認が通知されましたら、メールに記載の振込先に搬入料金を振込みます。(振込手数料はご負担ください。)

振込時の振込依頼人名は下記の例の様に、振込依頼人名の前に「整理番号」を追加してください。

(例1) R05-00-0000 フリコミシャメイ

搬入料金を振込みましたらシステムにログインし、「工事一覧」画面から状態の「承認済み・未入金」にチェックを入れ「検索」ボタンをクリックします。一覧表示されますので対象工事の整理番号をクリックします。

「承認済み・未入金」にチェックを入れ「検索」をクリックします

「整理番号」をクリックします

建設発生土発券システム

100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

地区協議会: [選択] 発注機関: [選択]

契約年度: [選択]

受入地名: [選択]

県価年度: [選択]

状態: ☐ 申請作業中 ☐ 確認作業中 ☒ 承認済み・未入金 ☐ 承認済み・未発券 ☐ 発券済み ☐ 完了

検索 戻る 登録番号確認

整理番号	地区 発注機関	工事件名 工事箇所 契約工期	受入地名 受入単価	設計土量 (m ³)	発券土量 (m ³)	搬入土量 (m ³)	進捗率 (%)	状態
R05-09-6020	横浜 横浜川崎治水事務所	令和5年度 河川修繕工事 県単(その他) 二級河川○○川 横浜市○○区 2023/10/02 ~ 2024/03/29	受入地日 令和05年度	500	277.5	-	-	申請中 振込待ち

Excel出力

Ver. 1.0.0 (2402181626-2068) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

手順⑫:「申請書一覧」画面が表示されますので、「振込完了入力」ボタンをクリックします。

建設発生土発券システム

100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2023/00/00 00:00

申請書一覧

整理番号: R05-09-6020

年度・箇所番号: 2023年度 -- 9031

対象地区: 横浜

発注機関: 神奈川県横浜川崎治水事務所

工事件名: 令和5年度 河川修繕工事 県単(その他)

工事箇所: 二級河川○○川 横浜市○○区

受入地名: 受入地日

県価年度: 令和05年度

郵送: 済

年度 箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m ³)	発券土量 (m ³)	状態
2023年度 9031	2023/00/00	新規	2023/10/02 ~ 2024/03/29	500	277.5	申請中 振込待ち

申請書照会 振込完了入力 帳票出力 Excel出力 工事一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2402181626-2068) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「振込完了入力」をクリックします

手順⑬：「振込完了入力」画面が表示されますので、振込日を入力して「振込完了」ボタンをクリックします。UCR が入金を確認後、技術センターが管理券の発行を行い、登録されている住所に受入地通行証と一緒に郵送で送付します。郵送の際は「管理券発行メール」にて通知します。お手元に届きましたら申請した管理券及び受入地通行証の枚数が入っている事をご確認ください。

・「申請書一覧に戻る」ボタンをクリックすると、入力した情報を保存せずに「申請書一覧」画面に戻ります。

公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

メインメニュー ログアウト

振込完了入力

100326 発券次郎
前回ログイン日時：2023/00/00 00:00

管理番号	R05-09-6020
申請区分	新規
地区協議会	横浜
発注機関	神奈川県横浜川崎治水事務所
工事件名	令和5年度 河川修繕工事 県単（その〇）
工事箇所	横浜市〇〇区
路線・河川・区域名	二級河川〇〇川
契約工期	2023/10/02 ~ 2024/03/29
受入地名	受入地B
準備年度	令和〇5年度
申請日	2023/00/00

【振込情報】

振込金額(税込)	¥1,159,950
振込日	※
口座名義	バクナナ

振込完了 申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2023/00/00)

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

（２）変更申請

変更申請時の全体フローを図 4-5 に示します。手順①～③で申請書の作成（加えて試験を実施する場合は、手順④～⑥）を行います。協議会の承認が完了後に、登録されているメールアドレス宛に郵送案内のメールが通知されますので、手順⑦～⑩でシステムから申請書を印刷し郵送します。

土量増の変更申請の場合、UCR の承認後に搬入料金の振込案内がメールにて通知されます。振込先は振込案内のメールに記載がありますので、振込み後に手順⑪～⑬で振込完了の入力をします。UCR が入金を確認後、技術センターが管理券を登録されている送付先に郵送します。

※技術センター、発注者、協議会及び UCR が申請書を確認する過程で、申請書の修正を依頼する場合があります。その際は「修正依頼メール」にて通知されます。

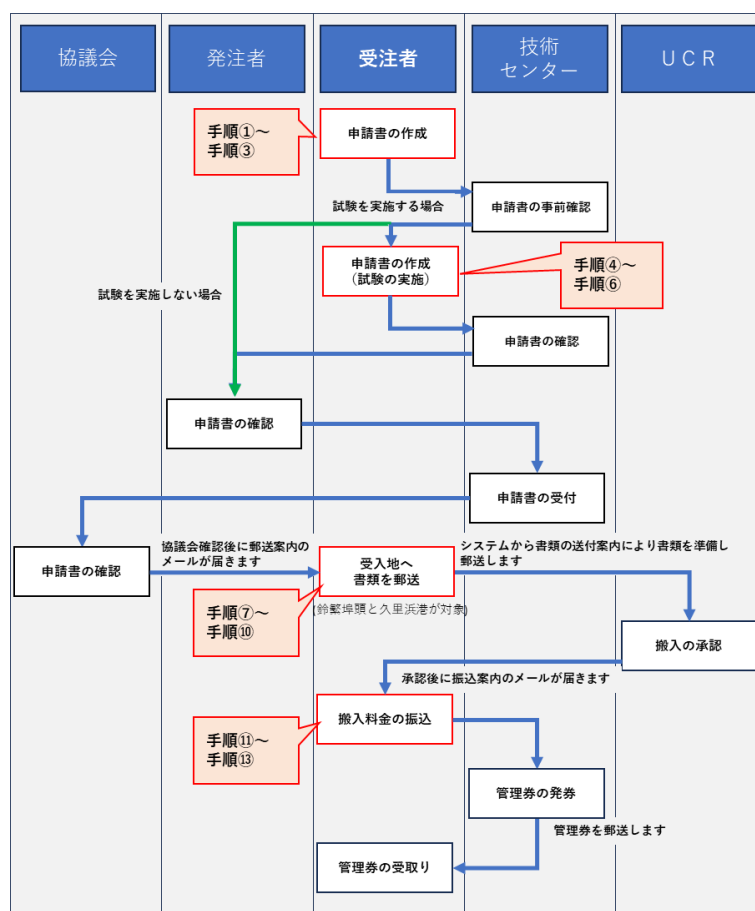


図 4-5 変更申請の全体フロー

手順①：システムにログインし、「工事一覧」画面から状態の「発券済み」にチェックを入れ「検索」ボタンをクリックします。一覧表示されますので対象工事の整理番号をクリックします。

建設発生土発券システム

100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

地区協議会: [選択] 発注機関: [選択]

契約年度: [選択]

受入地名: [選択]

単価年度: [選択]

状態: ☐ 申請作業中 ☐ 確認作業中 ☐ 承認済み・未入金 ☐ 承認済み・未発券 ☒ 発券済み ☐ 完了

検索 戻る 登録番号確認

整理番号	地区 発注機関	工事件名 工事箇所 契約工期	受入地名 受入単価	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	搬入土量 (m³)	進捗率 (%)	状態
R05-09-6020	横浜 横浜川崎治水事務所	令和5年度 河川修繕工事 県単 (その〇) 二級河川〇〇川 横浜市〇〇区 2023/10/02 ~ 2024/03/29	受入地B 令和05年度	500	277.5	-	-	発券済み

Excel出力

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

手順②：「申請書一覧」画面が表示されますので、「変更申請」ボタンをクリックします。

建設発生土発券システム

100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

整理番号: R05-09-6020

年度箇所番号: 2023年度 - 9031

対象地区: 横浜

発注機関: 神奈川県横浜川崎治水事務所

工事件名: 令和5年度 河川修繕工事 県単 (その〇)

工事箇所: 二級河川〇〇川 横浜市〇〇区

受入地名: 受入地B

単価年度: 令和05年度

郵送: 済

年度 箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	状態
2023年度 9031	2023/00/00	新規	2023/10/02 ~ 2024/03/29	500	277.5	発券済み

申請書照会 変更申請 分割申請 完了届入力 完了確認依頼書入力 完了精算書入力 帳票出力 Excel出力 工事一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2402161620-2008) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

手順③：「申請書入力」画面が表示されますので、各項目を入力・修正します。必須項目は【土砂搬入申請書】・【土砂搬入計画表】・【土砂等発生元証明書】・【工期・土量変更証明書】です。また、前回申請時から分割発券申請予定に変更がある場合は【分割発券申請予定表】、今回の変更申請で管理券を購入する場合は【発券申請書】、仮置場使用確認書を新規に提出または内容に変更がある場合は【仮置場使用確認書】を入力してください。

「※」印は入力必須です。

土量増等により試験を実施する場合は、試料採取方法等について必ず事前に確認依頼を行ってから試験を実施してください。

【土砂搬入申請書】

<今回購入予定>

今回の申請で管理券を購入しない場合（工期変更のみの申請）は「なし」
購入する場合は「あり」を選択→上部の「発券申請書」タブが有効になります

<仮置場使用予定の変更>

「仮置場使用確認書」を提出しない場合は「なし」
「仮置場使用確認書」を提出する場合（内容に変更がある場合）は「あり」を選択
→上部の「仮置場使用確認書」タブが有効になります

公益財団法人 神奈川県建設技術センター
申請書入力

建設発生土発券システム

土質試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

今回購入予定 ※ ☐ なし ☒ あり

仮置場使用予定の変更 ☐ 変更しない ☒ 変更する

【土砂搬入申請書】 【土砂搬入計画表】 【分割発券申請予定表】 【発券申請書】 【土砂等発生元証明書】

【仮置場使用確認書】 【工期・土量変更証明書】 【添付資料】

申請区分 変更

管理番号 R05-09-6020

申込者 所在地 神奈川県茅ヶ崎市汐見台0-0-0ハッケンビル3階

法人名 発券建設株式会社

代表者職氏名 代表取締役 発券太郎

発入地名 発入地B

発注機関 神奈川県横浜川崎治水事務所

工事件名 ※ 令和5年度 河川修繕工事 県単（その〇）

工事箇所 ※ 横浜市〇〇区

路線・河川・区域名 二級河川〇〇川

契約工期(当初・変更前) 2023/10/02 ~ 2024/03/29

契約工期(変更後) 2023/10/02 ~

当初設計土量 500 m³ (地山)

搬入申込土量

	当初・変更前	変更後	差引増
地山	500 m ³		

※変更後の土量は、当初・変更前の土量と今回申込む土量の合計を入力してください。

第3種 細粒分選じり砂 平均単位体積重量(地山) 1.8 t/m³

汚染要因となる環境項目への該当 上記項目には該当しない地域

分割予定 あり

工事請負者担当者 氏名 ※ 発券次郎

電話番号 ※ 0123-45-6789 ※

FAX番号

携帯番号 080-1234-5678 ※

※ハイフンも入力してください。入力したとりに申請書等に表示されます。

入力完了 保存して中断 申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2402181626-2066) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

上部のタブをクリックすると
画面が切り替わります

契約工期を変更する場合は、
変更後の契約工期末日を入力します

搬入申込土量を変更する場合は、
変更後の搬入申込土量を入力します

【土砂搬入計画表】



**公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター**

申請書入力

建設発生土発券システム

[メインメニュー](#) [ログアウト](#)
 100326 発券次郎
 前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

土質試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

☒ 今日購入予定 ☐ なし ☒ あり
☐ 仮置場使用予定の要望 ☐ 変更しない ☒ 変更する

【土砂搬入申込書】
【土砂搬入計画表】
【分割発券申請予定表】
【発券申請書】
【土砂等発券元証明書】

【仮置場使用確認書】
【工期・土量変更証明書】
【添付資料】

**複数の車両区分がある場合
タブで画面が切り替わります**

**変更申請の内容に応じて
修正入力します**

土砂搬入予定期間	2023/11/06 ~ 2023/12/15
区域区分	☒ 10t ☐ 4t ☐ 3t ☐ 2t
入申込土量(総計)	500 m ³ (土砂搬入申込書の搬入申込土量: 500 m ³)
搬入申込土量(内訳)	10 t車 500 m ³ 4 t車 m ³ 3 t車 m ³ 2 t車 m ³

※使用車両区分が一つの場合、土砂搬入申込書の搬入申込土量の値が自動入力されます。

**変更申請の内容に応じて
搬入年月とダンプ延を
入力し搬入予定日に
チェックを入れます**

**搬入予定日にチェックを入れていくと、
システムが搬入申込土量から逆算して、
最終月の搬入予定日数を表示します**

【土砂搬入計画表】

10 t
4 t
3 t
2 t

搬入申込土量	500 m ³
土量合計	500 m ³ ※最終月の搬入予定日数は 6 日にしてください
ダンプ総合数	91 台
搬入年月 ※ 2023/11	土量 360.75 m ³ /月 平均土量 27.75 m ³ /日 ダンプ延 ※ 5 台/日
搬入予定 ※	123456789101112131415161718192021222324252627282930
※ダンプ延(台/日)は搬入日1日当たりの平均台数を入力してください。 ※搬入予定日にチェックを入れたら入れてください。(青色された日は、土日祝日です。)	
搬入年月 2023/12	土量 139.25 m ³ /月 平均土量 27.75 m ³ /日 ダンプ延 5 台/日
搬入予定	12345678910111213141516171819202122232425262728293031

入力完了
保存して中断
申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2402161626-2068) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

※分割で発券申請していない場合、「土砂搬入計画表」の各ダンプ総台数は、「発券申請書」の発券枚数に反映されます。

※分割購入していて内容に変更がある場合

前回申請時の情報が初期表示
されますので、発券申請予定に
変更がある場合は修正入力します

79

【発券申請書】



公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

[メインメニュー](#)
[ログアウト](#)

申請書入力

100326 発券次郎
前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

土質試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

今回開入予定 ※ ☐ なし ☒ あり

仮置場使用予定の変更 ☐ 変更しない ☒ 変更する

[【土砂搬入申込書】](#)
[【土砂搬入計画表】](#)
[【分割発券申請予定表】](#)
[【発券申請書】](#)
[【土砂等発生元証明書】](#)

[【仮置場使用確認書】](#)
[【工期・土量変更証明書】](#)
[【添付資料】](#)

搬入申込土量(地山) 500 m³ (土砂搬入申込書の搬入申込土量)

既発券土量 277.5 m³ (a)

今回発券枚数 及び発券土量	券種	発券枚数 (b)	積載土量 (c)	発券土量 (b) × (c)	発券土量の合計 (d)
	2t車	枚	1.11 m ³	0 m ³	
	3t車	枚	1.66 m ³	0 m ³	
	4t車	枚	2.22 m ³	0 m ³	
	10t車	41 枚	5.55 m ³	227.55 m ³	227.55 m ³

※分割予定ありの場合、分割発券申請予定表タブから修正してください。

単価年度 令和05年度 (地山[m³当たり]) 3,800 円

支払予定日 支払い金額(税込) 951,159 円

累計発券土量 505.05 m³ (a) + (d)

発入地通行証必要枚数 0 枚 ※
※新規申請時以外は追加に必要な枚数を入力してください。

備考欄

工事請負者担当 土砂搬入申込書と同じ

氏名 発券次郎

電話番号 0123-45-6789 ※

携帯番号 080-1234-5678 ※
※ハイフンも入力してください。入力したとりに申込書等に表示されます。

分割なしの場合は「土砂搬入計画表」、
分割ありの場合は「分割発券申請予定表」
から自動入力されます

「支払予定日」を入力します

Ver. 1.0.0 (2402161628-2008)

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

【土砂等発生元証明書】

建設発生土発券システム

申請書入力

土質試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

今回購入予定 ※ ☐ なし ☒ あり

仮置場使用予定の変更 ☐ 変更しない ☒ 変更する

【土砂搬入申込書】 【土砂搬入計画表】 【分割発券申請予定表】 【発券申請書】 【土砂等発生元証明書】

【仮置場使用確認書】 【工期・土量変更証明書】 【添付資料】

発生元事業所 郵便番号 123-4567

所在地 神奈川県茅ヶ崎市汐見台0-0-0ハッケンビル3階

法人名 発券建設株式会社

代表取締役 発券太郎

電話番号 0123-45-6789

担当者 発券次郎

携帯番号 080-1234-5678 ※

※ハイフンも入力してください。※とありに申込書等に表示されます。

当該工事に係る土砂等の発生総量 500 m³ (土砂搬入計画表の搬入申込土量)

土質分析区画数 (証明枚数) 1

【区画1】

今回の証明に係る土砂等の量 ※ 500 m³ (5,000m³以内)

(1) 発生土砂等運搬契約者名 法人名 ※ 株式会社 発券建材

所在地 ※ 神奈川県茅ヶ崎市汐見台00-00

(2) 発生土砂等運搬契約者名 法人名

所在地

(3) 発生土砂等運搬契約者名 法人名

所在地

(4) 発生土砂等運搬契約者名 法人名

所在地

入力完了 保存して中断 申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2402181026-2068) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

今回の申請で試験がある場合は
実施済み区画数と今回実施する
区画数を合計した数字を選択します

土量増の変更申請の場合は、
数量の見直ししてください

今回の申請で試験がある場合は
上記で入力した区画数から今回実施する
区画数分の入力欄が表示されますので、
各項目を入力します

【区画2】

今回の証明に係る土砂等の量 ※ m³ (5,000m³以内)

(1) 発生土砂等運搬契約者名 法人名 ※

所在地 ※

(2) 発生土砂等運搬契約者名 法人名

所在地

(3) 発生土砂等運搬契約者名 法人名

所在地

(4) 発生土砂等運搬契約者名 法人名

所在地

【仮置場使用確認書】 ※内容を変更・提出する場合

建設発生土発券システム

申請書入力

土質試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

今回購入予定 ※ ☐ なし ☒ あり

仮置場使用予定の変更 ☐ 変更しない ☒ 変更する

【土砂搬入申込書】 【土砂搬入計画表】 【分割発券申請予定表】 【発券申請書】 【土砂等発生元証明書】

【仮置場使用確認書】 【工期・土量変更証明書】 【添付資料】

仮置場土量 ☒ 地山 ☐ ほぐし 500 m³

仮置場予定期間 2023/11/06 ~ 2023/12/15

仮置場名称 発券建設資材置き場 ※

※全角30文字以内で入力してください。

仮置場所在地 神奈川県厚木市田村町0-00 ※

※全角30文字以内で入力してください。

仮置場する理由 道路の幅員が狭く4t車で仮置場に搬出し、10t車に積み替えを行うため。 ※

※全角200文字以内で入力してください。

入力完了 保存して中断 申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2402181026-2068) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

各項目を選択・
(修正) 入力します

【工期・土量変更証明書】

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター 建設発生土発券システム

申請書入力

土質試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

今回購入予定 ☒ なし ☐ あり

仮置場使用予定の変更 ☐ 変更しない ☒ 変更する

【土砂搬入申込書】 【土砂搬入計画表】 【分割発券申請予定表】 【発券申請書】 【土砂等発生元証明書】

【仮置場使用確認書】 【工期・土量変更証明書】 【添付資料】

工事件名 令和5年度 河川修繕工事 県単 (その○)

路線・河川・区域名 二級河川○○川

工事箇所 横浜市○○区

契約工期 当初・変更前 2023/10/02 ~ 2024/03/29

変更後

搬入申込土量 当初・変更前 500 m³

変更後

変更理由 の理由から ※

※全角40文字以内で入力してください。

入力完了 保存して中断 申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2402161026-2068) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

【添付資料】

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター 建設発生土発券システム

申請書入力

土質試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

今回購入予定 ☒ なし ☐ あり

仮置場使用予定の変更 ☐ 変更しない ☒ 変更する

【土砂搬入申込書】 【土砂搬入計画表】 【分割発券申請予定表】 【発券申請書】 【土砂等発生元証明書】

【仮置場使用確認書】 【工期・土量変更証明書】 【添付資料】

【工事平面図】 ファイルの追加

【工事断面図】 ファイルの追加

【土量計算書】 ファイルの追加

【仮置場 案内図】 ファイルの追加

【仮置場 平面図】 ファイルの追加

【仮置場 写真】 ファイルの追加

【その他資料】 ファイルの追加

入力完了 保存して中断 申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2402161026-2068)

必要な添付資料が列挙されますので添付資料ごとにファイルを選択してください
(必要な添付資料は申請内容に応じて変わります)

事前確認時点では以下の添付資料以外を登録してください

- ・地質分析(濃度)結果証明書
- ・試料採取状況写真
- ・検査試料採取調書

※【その他資料】は別途申請資料として添付したい場合に使用してください

※UCR 受入地については、試料採取方法等について事前の調整が必要となりますので、試験を実施する前に事前に確認依頼を行ってください。

添付資料は試料採取方法等の判断に必要となりますので、試験実施後に提出する上記3点の添付資料以外は、アップロードしてください。

- ・ファイル選択後の画面

The screenshot shows a web interface for file management. It contains three sections: '【工事箇所の位置図】' (Construction Site Location Map), '【工事箇所一覧表】' (Construction Site List Table), and '【その他資料】' (Other Materials). Each section has a table with columns for 'ファイル名' (File Name) and 'アップロード日時' (Upload Date/Time). Below each table is a 'ファイルの追加' (Add File) button. Callouts provide instructions: '添付するファイルを変更する場合は、「ファイルの変更」ボタンをクリックします' (Click 'Change File' to change the attached file), 'ファイルを選択すると、「追加」が表示されます' (Selecting a file displays 'Add'), and 'ファイルは、[入力完了] ボタンまたは [保存して中断] ボタンをクリックすると、システムに登録されます。' (Files are registered to the system by clicking [Input Complete] or [Save and Exit]).

ファイル名	アップロード日時				
工事位置図.pdf		プレビュー	ファイルの変更	削除	追加

ファイルの追加

ファイル名	アップロード日時				
工事箇所一覧表.pdf		プレビュー	ファイルの変更	削除	追加

ファイルの追加

【その他資料】

ファイルの追加

添付するファイルを変更する場合は、「ファイルの変更」ボタンをクリックします

ファイルを選択すると、「追加」が表示されます

ファイルは、[入力完了] ボタンまたは [保存して中断] ボタンをクリックすると、システムに登録されます。

※添付するファイルの名称は、内容がわかる名称にしてアップロードする様に願います。

入力完了後に「入力完了」ボタンをクリックします。

- ・エラーメッセージが表示された場合、エラーメッセージの内容を確認・修正して、再度「入力完了」ボタンをクリックします。
- ・技術センター及び UCR 受入地が申請書類の内容・試料採取方法等を確認し、試験を実施する場合は「確認完了メール」が通知されます。
- ・試験の実施が無い場合は、技術センター、発注者及び協議会が申請書類の内容等を確認し、承認されましたら「郵送依頼メール」にて通知されます。修正等がある場合は「修正依頼メール」にて申請書類の修正依頼が通知される場合があるので、定期的にメールの確認をお願いします。
- ・「保存して中断」ボタンをクリックすると、入力した内容を保存して「申請書一覧」画面に戻ります。
- ・「申請書一覧に戻る」ボタンをクリックすると、入力した内容を保存せず「申請書一覧」画面に戻ります。

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター **建設発生土発券システム** [メインメニュー](#) [ログアウト](#)

申請書入力 100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2024/03/01 20:12

土質試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

今回購入予定 ※ ☒ なし ☐ あり

仮置場使用予定の変更 ☐ 変更しない ☒ 変更する

申請区分 変更

整理番号 R05-09-6020

申込者 所在地 神奈川県茅ヶ崎市汐見台0-0-0ハッケンビル3階

法人名 発券建設株式会社

代表者職氏名 代表取締役 発券太郎

受入地名 横浜鶴巻町

発注機関 神奈川県横浜川崎治水事務所

工事件名 ※ 令和5年度 河川修繕工事 県単 (その〇)

工事箇所 ※ 横浜市〇〇区

路線・河川・区域名 二級河川〇〇川

契約工期 (当初・変更前) 2023/10/02 ~ 2024/03/29

契約工期 (変更後) 2023/10/02 ~ 2024/06/28

当初設計土量 500 m³ (地山)

搬入申込土量

	当初・変更前	変更後	差引増
地山	500 m ³	1000 m ³	500 m ³

※変更後の土量は、当初・変更前の土量と今回申込み土量の合計を入力してください。

土質 第3種 細粒分選じり砂 平均単位体積重量 (地山) 1.8 t/m³

汚染要因となる環境項目への該当 上記項目には該当しない地域

分割予定 あり

工事請負者担当 氏名 ※ 発券次郎

電話番号 ※ 0123-45-6789 ※

FAX番号 ※

携帯番号 ※ 080-1234-5678 ※

※ハイフンも入力してください。入力したとりに申込書等に表示されます。

Ver. 1.0 (2021/6/20-2068) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「入力完了」をクリックすると
技術センターに事前確認を依頼します

手順④：事前確認完了後に「確認完了メール」が通知されます。システムにログインし、「工事一覧」画面から状態の「申請作業中」にチェックを入れ「検索」ボタンをクリックします。一覧表示されますので対象工事の整理番号をクリックします。

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター **建設発生土発券システム** [メインメニュー](#) [ログアウト](#)

工事一覧 100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

地区協議会 発注機関

契約年度

受入地名

単価年度

状態 ☒ 申請作業中 ☐ 確認作業中 ☐ 承認済み・未入金 ☐ 承認済み・未発券 ☐ 発券済み ☐ 完了

整理番号	地区 発注機関	工事件名 工事箇所 契約工期	受入地名 受入単価	設計土量 (m ³)	発券土量 (m ³)	搬入土量 (m ³)	進捗率 (%)	状態
R05-09-6020	横浜 横浜川崎治水事務所	令和5年度 河川修繕工事 県単 (その〇) 二級河川〇〇川 横浜市〇〇区 2023/10/02 ~ 2024/03/29	受入地B 令和〇5年度	500	277.5	-	-	変更(発券)申請中 作廃中

Excel出力

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「整理番号」をクリックします

手順⑤：「申請書一覧」画面が表示されますので、「申請書入力」ボタンをクリックします。

公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

[メインメニュー](#)
[ログアウト](#)

申請書一覧

100326 発券支部
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

管理番号 R05-09-6020

年度 2023年度 箇所番号 9031

地区 横浜

機関 神奈川県横浜川崎治水事務所

件名 令和5年度 河川修繕工事 県単(その○)

箇所 二級河川○○川 横浜市○○区

入地名 受入地B

年度 令和○5年度

郵送 未

年度 箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	状態
2023年度 9031	2024/00/00	変更	2023/10/02 ~ 2024/06/28	1,000	227.55	変更(発券)申請中 作成中
2023年度 9031	2023/00/00	新規	2023/10/02 ~ 2024/03/29	500	277.5	発券済み

申請書入力

帳票出力

Excel出力

工事一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (240)

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

申請の複数がある場合は
確認したい申請を選択します

[申請書入力] ボタンをクリックします

手順⑥: 「申請書入力」画面が表示されますので、申請書類の確認と試験実施結果に関する添付資料のファイル選択完了後に「入力完了」ボタンをクリックします。

- ・[保存して中断] ボタンをクリックすると、入力した内容を保存して「申請書一覧」画面に戻ります。
- ・[申請者一覧に戻る] ボタンをクリックすると、入力した内容を保存せずに「申請書一覧」画面に戻ります。

【添付資料】

上部のタブをクリックすると
画面が切り替わります

公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

申請書入力

100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

土質試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

【土砂搬入申込書】 【土砂搬入計画表】 【分割発券申請予定表】 【発券申請書】 【土砂等発生元証明書】

【添付資料】

【工事位置図】

ファイル名	アップロード日時				
工事位置図.pdf		プレビュー	ファイルの変更	削除	追加

ファイルの追加

【運搬経路図】

ファイル名	アップロード日時				
運搬経路図.pdf		プレビュー	ファイルの変更	削除	追加

ファイルの追加

【地質分析（濃度）結果証明書】

ファイルの追加

【試料採取位置図（平面図）】

ファイル名	アップロード日時				
試料採取位置図.pdf		プレビュー	ファイルの変更	削除	追加

ファイルの追加

【試料採取状況写真】

ファイルの追加

【検査試料採取調査】

ファイルの追加

【工事平面図】

ファイル名	アップロード日時				
平面図.pdf		プレビュー	ファイルの変更	削除	追加

ファイルの追加

【工事断面図】

ファイル名	アップロード日時				
横断面図.pdf		プレビュー	ファイルの変更	削除	追加

ファイルの追加

【土量計算書】

ファイル名	アップロード日時				
土量計算書.pdf		プレビュー	ファイルの変更	削除	追加

ファイルの追加

【仮置場 案内図】

ファイルの追加

【仮置場 平面図】

ファイルの追加

【仮置場 写真】

ファイルの追加

【その他資料】

ファイルの追加

入力完了 保存して中断 申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2020-2008) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

必要な添付資料が列挙されますので、添付資料ごとにファイルを選択してください
（必要な添付資料は申請内容に応じて変化します）

※【その他資料】は別途申請資料として添付したい場合に使用してください

【入力完了】をクリックすると
技術センターに確認を依頼します

- ・エラーメッセージが表示された場合、エラーメッセージの内容を確認・修正して、再度「入力完了」ボタンをクリックします。
- ・技術センター、発注者及び協議会が申請書類の内容等を確認し、承認された後に「郵送依頼メール」が通知されます。
- ・申請書類の確認過程で、「修正依頼メール」にて申請書類の修正依頼が通知される場合があるので、承認されるまでの間は定期的にメールの確認をお願いします。

手順⑦：「郵送依頼メール」が通知された後、システムにログインし、「申請書一覧」画面から状態の「申請作業中」にチェックを入れ「検索」ボタンをクリックします。一覧表示されますので対象工事の整理番号をクリックします。

公設財団法人 神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

100326 発券次部
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

地区協議会: [選択] 発注機関: [選択]

契約年度: [選択]

受入地名: [選択]

単価年度: [選択]

状態: ☒ 申請作業中 ☐ 確認作業中 ☐ 承認済み・未入金 ☐ 承認済み・未発券 ☐ 発券済み ☐ 完了

検索 戻る 登録番号確認

整理番号	地区発注機関	工事件名 工事箇所 契約工期	受入地名 受入単価	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	搬入土量 (m³)	進捗率 (%)	状態
R05-09-6020	横浜 横浜川崎治水事務所	令和5年度 河川修繕工事 単(その○) 二級河川○○○川 横浜市○○区 2023/10/02 ~ 2024/06/28	受入地B 令和05年度	1,000	505.05	-	-	変更(発券)申請中 協議会確認完了(郵送手続き)

Excel出力

Ver. 1.0.0 (2402161626-2068) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「整理番号」をクリックします

手順⑧：「申請書一覧」画面が表示されますので、「帳票出力」ボタンをクリックします。

公設財団法人 神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

100326 発券次部
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

申請書一覧

整理番号: R05-09-6020

年度: 2023年度 ~ 9031

地区: 横浜

機関: 神奈川県横浜川崎治水事務所

名称: 令和5年度 河川修繕工事 単(その○)

場所: 二級河川○○○川 横浜市○○区

受入地名: 受入地B

単価年度: 令和05年度

郵送: 未

年度 申請番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	状態
2023年度 9031	2024/00/00	変更	2023/10/02 ~ 2024/06/28	1,000	227.55	変更(発券)申請中 協議会確認完了(郵送手続き)
2023年度 9031	2023/00/00	新規	2023/10/02 ~ 2024/03/29	500	277.5	発券済み

申請書照会 郵送完了通知 帳票出力 Excel出力 工事一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2402161626-2068) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

申請の複数がある場合は
確認したい申請を選択します

「帳票出力」をクリックします

手順⑨：「帳票印刷（UCR）」画面が表示されますので、まず「書類送付案内【PDF】」を印刷（ダウンロード）します。書類送付案内に記載の送付内容（チェックリスト）を参考に、UCR 受入地に郵送する書類をシステムから印刷（ダウンロード）します。書類の中には受注者及び発注者の押印が必要な書類があるので、押印忘れが無い様に注意してください。全ての書類が揃っているか、書類送付案内のチェックリストを使用して確認し、使用した書類送付案内は同封して郵送をお願いします。（送料はご負担ください。）書類の送付先は「書類送付案内【PDF】」の2ページ目に記載されています。

※書類は送付先に直接持ち込まないで、必ず郵送で送付してください。



公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

100328 技術センター
前回ログイン日時：2024/03/01 20:42

帳票印刷 (UCR)

【帳票】

- ☐ 土砂搬入申込書【PDF】
- ☐ 土砂搬入計画表【PDF】
- ☐ 分割発券申請予定表【PDF】
- ☐ 発券申請書【PDF】
- ☐ 土砂等発生元証明書【PDF】
- ☐ 仮置場使用確認書【PDF】
- ☐ 書類送付案内【PDF】

【添付資料】

項目	ファイル名
工事位置図	工事位置図.pdf
運搬経路図	運搬経路図.pdf
地質分析（濃度）結果証明書	地質分析（濃度）結果証明書.pdf
試料採取位置図（平面図）	試料採取位置図（平面図）.pdf
試料採取状況写真	試料採取状況写真.pdf
検査試料採取記録書	検査試料採取記録書.pdf
工事平面図	工事平面図.pdf
工事断面図	工事断面図.pdf
土量計算書	土量計算書.pdf
仮置場 案内図	仮置場案内図.pdf
仮置場 平面図	仮置場平面図.pdf
仮置場 写真	仮置場写真.pdf

v. 1.0.0 (2402161626-2068)

© 2023 Kanagawa Prefectural Institute of Technology Center All Rights Reserved.

印刷（ダウンロード）したい
帳票のラジオボタンを選択して
[印刷] をクリックします

印刷（ダウンロード）したい
添付資料をクリックします

・書類送付案内【PDF】

書類の送付案内

以下の申込み書類を送付します。

整理番号	R05-09-6020		
申請区分	変更		
発注機関	神奈川県横浜川崎治水事務所		
工事件名	令和5年度 河川修繕工事 県単（その○）		
工事箇所	横浜市○○区 二級河川○○川		
受入地名	受入地B		
申込者	法人名	発券建設株式会社	
	工事請負担当者	氏名	発券次郎
		電話番号	0123-45-6789

■送付内容（チェックリスト）

番号	書類名	チェック	備考
1	土砂等発生元証明書		・1区画分 ・区画ごとに、番号1から9の順番にまとめてください。
2	工事平面図		
3	工事断面図		
4	土量計算書		
5	仮置場使用確認書		
6	仮置場 案内図		
7	仮置場 平面図		
8	仮置場 現地写真		
9	工期・発生土量の変更に伴う証明書		

※押印忘れがないか確認をお願いします。

※注）書類の持込みには対応しておりませんので、発送については郵送をお願いいたします。

郵送する日を記入してください

郵送する書類が列挙されます
(郵送する書類は申請内容に応じて変わります)

チェック欄にレ点でチェックを入れて送付忘れが無いか確認します
(押印忘れも確認してください)

チェックした書類送付案内は
一緒に同封して郵送してください

手順⑩：郵送完了後に手順⑧の「申請書一覧」画面を表示して、「[郵送完了通知]」ボタンをクリックします。

公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

申請書一覧

建設発生土発券システム

[メインメニュー](#) [ログアウト](#)

100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

整理番号	R05-09-6020						
年度一覧番号	2023年度 - 9031						
対象地区	横浜						
発注機関	神奈川県横浜川崎治水事務所						
工事件名	令和5年度 河川修繕工事 県単（その○）						
工事箇所	二級河川○○川 横浜市○○区						
受入地名	受入地B						
単価年度	令和○5年度						
郵送	未						

年度 箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m ³)	発券土量 (m ³)	状態
● 2023年度 9031	2024/00/00	変更	2023/10/02 ~ 2024/06/28	1,000	227.55	変更(発券)申請中 協議会確認完了(郵送手続き)
○ 2023年度 9031	2023/00/00	新規	2023/10/02 ~ 2024/03/29	500	277.5	発券済み

[申請書照会](#)
[郵送完了通知](#)
[帳票出力](#)
[Excel出力](#)
[工事一覧に戻る](#)

[郵送完了(申込)] ボタンをクリック

- ・「[郵送完了通知]」ボタンをクリックすると、UCR 受入地に書類を郵送した事を通知します。UCR が申請書類を確認し承認した後に、「承認（・振込）案内メール」が通知されます。
- ・申請書類の確認過程で、「修正依頼メール」にて申請書類の修正依頼が通知される場合があるので、承認されるまでの間は定期的にメールの確認をお願いします。

手順⑪:「承認・振込案内メール」にて承認が通知されましたら、メールに記載の振込先に搬入料金を振込みます。(振込手数料はご負担ください。)

振込時の振込依頼人名は下記の例の様に、振込依頼人名の前に「整理番号」を追加してください。

(例 1) R05-00-0000 フリコミシャメイ

搬入料金を振込み後に、システムにログインし、「工事一覧」画面から状態の「承認済み・未入金」にチェックを入れ「検索」ボタンをクリックします。一覧表示されますので対象工事の整理番号をクリックします。

「承認済み・未入金」にチェックを入れ「検索」をクリックします

「整理番号」をクリックします

整理番号	地区 発注機関	工事名 工事箇所 契約工期	搬入地名 受入単価	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	搬入土量 (m³)	進捗率 (%)	状態
R05-09-6020	横浜 横浜川崎治水事務所	令和5年度 河川修繕工事 泉単 〔その〇〕 二級河川〇〇川 横浜市〇〇区 2023/10/02 ~ 2024/06/28	受入地B 令和〇5年度	1,000	505.05	-	-	変更(発券)申請中 振込待ち

手順⑫:「申請書一覧」画面が表示されますので、「振込完了入力」ボタンをクリックします。

申請の複数がある場合は確認したい申請を選択します

「振込完了入力」をクリックします

年度 箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	状態
2023年度 9031	2024/00/00	変更	2023/10/02 ~ 2024/06/28	1,000	227.55	変更(発券)申請中 振込待ち
2023年度 9031	2023/00/00	新規	2023/10/02 ~ 2024/03/29	500	277.5	発券済み

手順⑬：「振込完了入力」画面が表示されますので、振込日を入力して「振込完了」ボタンをクリックします。UCR が入金を確認後、技術センターが管理券の発行を行い、登録されている住所に追加で申請した受入地通行証と一緒に郵送で送付します。郵送の際は「管理券発行メール」にて通知します。お手元に届きましたら申請した管理券及び受入地通行証の枚数が入っている事をご確認ください。

・「申請書一覧に戻る」ボタンをクリックすると、「申請書一覧」画面に戻ります。

公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

メインメニュー ログアウト

振込完了入力

100326 発券次郎
前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

管理番号	R05-09-6020
申請区分	変更
地区協議会	横浜
発注機関	神奈川県横浜川崎治水事務所
工事件名	令和5年度 河川修繕工事 県単（その〇）
工事箇所	横浜市〇〇区
路線・河川・区域名	二級河川〇〇川
契約工期	2023/10/02 ~ 2024/06/28
受入地名	受入地B
単価年度	令和〇5年度
申請日	2024/03/01

【振込情報】

振込金額(税込)	¥951,159
振込日	※
口座名義	パワテック

振込完了 申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2024/03/01) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

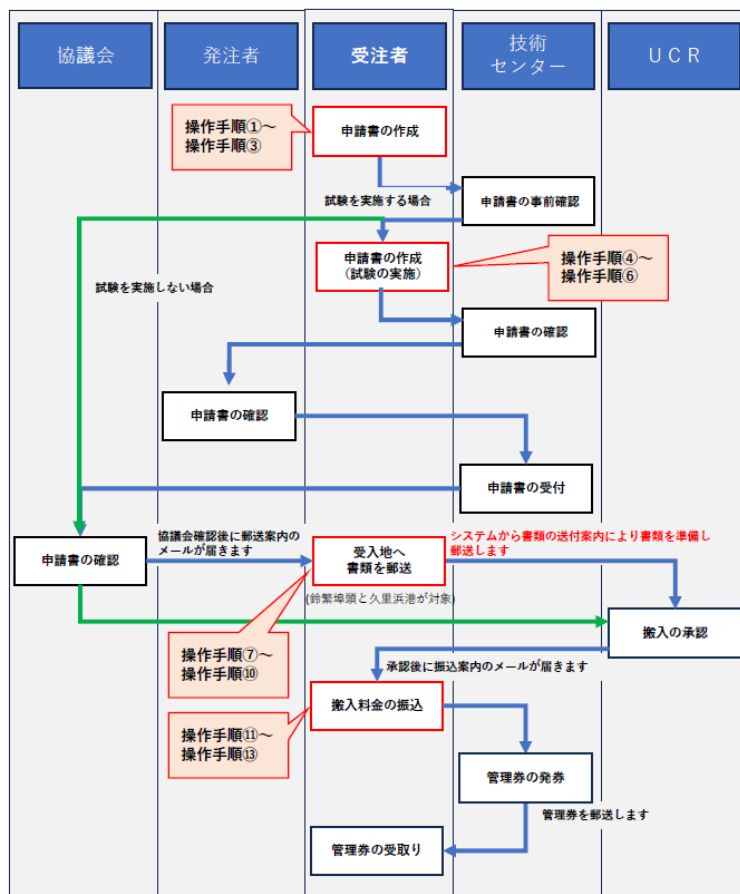
（３）分割購入申請

新規申請時に分割して購入する申請をしていて、変更（土量増または工期変更）を伴わない購入を申請する場合の操作手順について説明します。

分割申請時の全体フローを図 4-6 に示します。手順①～③で申請書の作成（加えて試験を実施する場合は、手順④～⑥）を行います。協議会の承認後に、登録されているメールアドレス宛に郵送案内のメールが通知されますので、手順⑦～⑩でシステムから申請書を印刷し郵送します。

UCR の承認後に搬入料金の振込案内がメールにて通知されます。振込先は振込案内のメールに記載がありますので、振込み後に手順⑪～⑬で振込完了の入力をします。UCR が入金を確認後、技術センターが管理券を登録されている送付先に郵送します。

※技術センター、発注者、協議会及び UCR が申請書を確認する過程で、申請書の修正を依頼する場合があります。その際は「修正依頼メール」にて通知されます。



手順①：システムにログインし、「工事一覧」画面から状態の「発券済み」にチェックを入れ「検索」ボタンをクリックします。一覧表示されますので対象工事の整理番号をクリックします。



公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

[メインメニュー](#)
[ログアウト](#)

工事一覧

地区信補金

▼

発注機関

▼

契約年度

▼

受入地名

▼

単年度

▼

状態

☐ 申請作業中
☐ 確認作業中
☐ 承認済み・未入金
☐ 承認済み・未発券
☒ 発券済み
☐ 完了

検索

戻る

登録番号確認

整理番号	地区 発注機関	工事件名 工事箇所 契約工事	受入地名 受入単価	設計土量 (m ³)	発券土量 (m ³)	搬入土量 (m ³)	連携率 (%)	状態
955-09-0020	横浜 横浜川崎治水事務所	令和5年度 河川修繕工事 県単（その〇） 二級河川〇〇川 横浜市〇〇区 2023/10/02 ~ 2024/06/28	受入地B 令和〇5年度	1,000	505.05	-	-	発券済み

Excel出力

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

手順②：「申請書一覧」画面が表示されますので、「分割申請」ボタンをクリックします。



公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

[メインメニュー](#) [ログアウト](#)

申請書一覧

100326 発券次部
前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

整理番号

R05-09-6020

年度・箇所番号

2023年度 ～ 9031

対象地区

横浜

発注機関

神奈川県横浜浜川崎治水事務所

工事件名

令和5年度 河川修繕工事 県単（その〇）

工事箇所

二級河川〇〇川 横浜市〇〇区

受入地名

受入地B

県年度

令和〇5年度

郵送

済

年度 箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m ³)	発券土量 (m ³)	状態
☒ 2023年度 9031	2024/03/01	変更	2023/10/02 ～ 2024/06/28	1,000	227.55	発券済み
☐ 2023年度 9031	2024/03/01	新規	2023/10/02 ～ 2024/03/29	500	277.5	発券済み

申請書照会

変更申請

分割申請

完了届入力

完了確認依頼書入力

完了精算書入力

帳票出力

Excel出力

工事一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2402161626-2068)

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「分割申請」ボタンをクリックします

手順③：「申請書入力」画面が表示されますので、各項目を入力・修正します。必須項目は【発券申請書】で、前回申請時から分割発券申請予定に変更がある場合は【分割発券申請予定表】、未実施の試験がある場合は【土砂等発生元証明書】を入力してください。未実施の試験については、試料採取方法等について必ず事前に確認依頼を行ってから試験を実施してください。

「※」印は入力必須です。

【発券申請書】

<分割発券申請予定の変更>

前回提出した分割発券申請予定表に変更がある場合は「あり」を選択
→上部の「分割発券申請予定表」タブが有効になります

<仮置場使用予定の変更>

「仮置場使用確認書」を提出しない場合は「なし」

「仮置場使用確認書」を提出する場合（内容に変更がある場合）は「あり」を選択
→上部の「仮置場使用確認書」タブが有効になります

公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

申請書入力

前回のログイン

※試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

☒ 分割発券申請予定の変更
 ☐ 変更しない
 ☒ 変更する

☐ 仮置場使用予定の変更
 ☐ 変更しない
 ☒ 変更する

搬入申込土量(地山) 1,000 m³ (土砂搬入申込書の搬入申込土量)

既発券土量 505.05 m³ (a)

券種	発券枚数 (b)	積載土量 (c)	発券土量 (b) × (c)	発券土量の合計
2t車	枚	1.11 m ³		
3t車	枚	1.66 m ³	0 m ³	
4t車	枚	2.22 m ³	0 m ³	
10t車	90 枚	5.55 m ³	499.5 m ³	499.5 m ³

搬入年度 令和05年度 (地山1m³当たり) 3,800 円
 支払予定日 支払い金額(税込) 2,087,910 円

累計発券土量 1,004.55 m³ (a) + (d)
 受入地通行証必要枚数 0 枚 ※
※新規格(2023年度)は追加で必要な枚数を入力してください。

備考欄

工事請負者担当者 氏名 発券次部
 電話番号 0123-45-6789 ※
 携帯番号 080-1234-5678 ※
※ハイフンも入力してください。入力したとりに申込書等に表示されます。

Ver. 1.0.0 (2402161628-2068) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

上部のタブをクリックすると
画面が切り替わります

「分割発券申請予定表」から
自動入力されます

「支払予定日」を
入力します

受入地通行証は追加で
必要な枚数を入力します

【分割発券申請予定表】



公益財団法人

神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

[メインメニュー](#)
[ログアウト](#)

申請書入力

100326 発券次部
前回ログイン日時：2024/10/00 00:00

土質試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

分割発券申請予定の変更

☐ 変更しない
☒ 変更する

仮置場使用予定の変更

☐ 変更しない
☒ 変更する

【土砂搬入申込書】

【土砂搬入計画表】

【分割発券申請予定表】

【発券申請書】

【土砂等発生元証明書】

【仮置場使用確認書】

【添付資料】

搬入申込土量 (地山)		1,000 m ³ (土砂搬入申込書の搬入申込土量)				
申請回数	申請予定日	券種	発券枚数 (b)	積載土量 (c)	発券土量 (b) × (c) (d)	発券土量の合計 () は累計土量
第 1 回	2023/10/10	2t車券	0 枚	1.11 m ³	0 m ³	277.5 m ³
		3t車券	0 枚	1.66 m ³	0 m ³	
		4t車券	0 枚	2.22 m ³	0 m ³	
		10t車券	50 枚	5.55 m ³	277.5 m ³	
第 2 回	2024/03/01	2t車券	0 枚	1.11 m ³	0 m ³	227.55 m ³ (505.05 m ³)
		3t車券	0 枚	1.66 m ³	0 m ³	
		4t車券	0 枚	2.22 m ³	0 m ³	
		10t車券	41 枚	5.55 m ³	227.55 m ³	
第 3 回	2024/04/08	2t車券	枚	1.11 m ³	0 m ³	499.5 m ³ (1,004.55 m ³)
		3t車券	枚	1.66 m ³	0 m ³	
		4t車券	枚	2.22 m ³	0 m ³	
		10t車券	90 枚	5.55 m ³	499.5 m ³	
第 4 回		2t車券	枚	1.11 m ³	0 m ³	0 m ³ (1,004.55 m ³)
		3t車券	枚	1.66 m ³	0 m ³	
		4t車券	枚	2.22 m ³	0 m ³	
		10t車券	枚	5.55 m ³	0 m ³	
第 5 回		2t車券	枚	1.11 m ³	0 m ³	0 m ³ (1,004.55 m ³)
		3t車券	枚	1.66 m ³	0 m ³	
		4t車券	枚	2.22 m ³	0 m ³	
		10t車券	枚	5.55 m ³	0 m ³	
第 6 回		2t車券	枚	1.11 m ³	0 m ³	0 m ³ (1,004.55 m ³)
		3t車券	枚	1.66 m ³	0 m ³	
		4t車券	枚	2.22 m ³	0 m ³	
		10t車券	枚	5.55 m ³	0 m ³	
合 計		2t車券	0 枚	1.11 m ³	0 m ³	1,004.55 m ³
		3t車券	0 枚	1.66 m ³	0 m ³	
		4t車券	0 枚	2.22 m ³	0 m ³	
		10t車券	181 枚	5.55 m ³	1,004.55 m ³	

Ver. 1.0.0 (2402161826-2066)

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

前回申請時の情報が初期表示
されますので、発券申請予定に
変更がある場合は修正入力します

※「分割発券申請予定表」に入力する発券枚数は、「発券申請書」の発券枚数に反映されます。

【土砂等発生元証明書】 ※未実施の試験がある場合のみ



公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

[メインメニュー](#)
[ログアウト](#)

申請書入力

100326 発券次郎
前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

土質試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

分割発券申請予定の変更

☐ 変更しない
☒ 変更する

仮置場使用予定の変更

☐ 変更しない
☒ 変更する

【土砂搬入申込書】

【土砂搬入計画表】

【分割発券申請予定表】

【発券申請書】

【土砂等発生元証明書】

【仮置場使用確認書】

【添付資料】

発生元事業所 郵便番号	123-4567
所在地	神奈川県茅ヶ崎市汐見台0-0-0ハッケンビル3階
法人名	発券建設株式会社
代表者職氏名	代表取締役 発券太郎
電話番号	0123-45-6789
担当者	発券次郎
携帯番号	080-1234-5678 ※

※ハイフンも入力してください。ハイフンがない場合に申込書等に表示されます。

当該工事に係る土砂等の発生総量	1,000 m ³ (土砂搬入申請書の搬入申込土量)
土質分析区画数 (証明枚数)	1

【区画1】

今回の証明に係る土砂等の量	※ 1000 m ³ (5,000m ³ 以内)
(1) 発生土砂等運搬契約者名 法人名	※ 株式会社 発券建材
所在地	※ 神奈川県茅ヶ崎市汐見台00-00
(2) 発生土砂等運搬契約者名 法人名	
所在地	
(3) 発生土砂等運搬契約者名 法人名	
所在地	
(4) 発生土砂等運搬契約者名 法人名	
所在地	

入力完了

保存して中断

申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2402161626-2066)

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

未実施の試験がある場合は
実施済み区画数と今回実施する
区画数を合計した数字を入力します

上記で入力した区画数から今回実施する
区画数分の入力欄が表示されますので、
各項目を入力します

今回の申請で試験がある場合は
上記で入力した区画数から今回実施する
区画数分の入力欄が表示されますので、
各項目を入力します

【区画2】

今回の証明に係る土砂等の量	※	m ³ (5,000m ³ 以内)
(1) 発生土砂等運搬契約者名 法人名	※	
所在地	※	
(2) 発生土砂等運搬契約者名 法人名		
所在地		
(3) 発生土砂等運搬契約者名 法人名		
所在地		
(4) 発生土砂等運搬契約者名 法人名		
所在地		

【仮置場使用確認書】 ※仮置場使用確認書に変更がある場合のみ

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター 建設発生土発券システム

申請書入力 100326 発券次郎 前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

土質試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

分割発券申請予定の変更 ☐ 変更しない ☒ 変更する

仮置場使用予定の変更 ☐ 変更しない ☒ 変更する

【土砂搬入申込書】 【土砂搬入計画表】 【分割発券申請予定表】 【発券申請書】 【土砂等発生元証明書】

【仮置場使用確認書】 【添付資料】

仮置土量 ☒ 地山 ☐ ほぐし 1000 m³

仮置予定期間 2023/11/06 ~ 2024/04/26

仮置場名称 発券建設資材置き場 ※全角30文字以内で入力してください。

仮置場所在地 神奈川県厚木市田村町0-00 ※全角30文字以内で入力してください。

仮置きする理由 現場の搬入路が狭く4t車で仮置き場に搬出し、10t車に積み替えを行うため。 ※全角200文字以内で入力してください。

入力完了 保存して中断 申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2402161626-2068) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

【添付資料】

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター 建設発生土発券システム

申請書入力 100326 発券次郎 前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

土質試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

分割発券申請予定の変更 ☐ 変更しない ☒ 変更する

仮置場使用予定の変更 ☐ 変更しない ☒ 変更する

【土砂搬入申込書】 【土砂搬入計画表】 【分割発券申請予定表】

【仮置場使用確認書】 【添付資料】

【工事平面図】 ファイルの追加

【工事断面図】 ファイルの追加

【土量計算書】 ファイルの追加

【その他資料】 ファイルの追加

入力完了 保存して中断 申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2402161626-2068)

必要な添付資料が列挙されますので
添付資料ごとにファイルを選択してください
(必要な添付資料は申請内容に応じて変わります)

事前確認時点では以下の添付資料以外を
登録してください

- ・地質分析（濃度）結果証明書
- ・試料採取状況写真
- ・検査試料採取調書

※【その他資料】は別途申請資料として
添付したい場合に使用してください

※UCR 受入地については、試料採取方法等について事前の調整が必要となりますので、試験を実施する前に事前に確認依頼を行ってください。

添付資料は試料採取方法等の判断に必要となりますので、試験実施後に提出する上記3点の添付資料以外は、アップロードしてください。

- ・ファイル選択後の画面

The screenshot shows a web interface for file management. It contains three sections: '【工事箇所の位置図】' (Construction Site Location Map), '【工事箇所一覧表】' (Construction Site List Table), and '【その他資料】' (Other Materials). Each section has a table with columns for 'ファイル名' (File Name) and 'アップロード日時' (Upload Date/Time). Below each table is a 'ファイルの追加' (Add File) button. Callouts provide instructions: '添付するファイルを変更する場合は、「ファイルの変更」ボタンをクリックします' (Click the 'Change File' button to change the attached file), 'ファイルを選択すると、「追加」が表示されます' (Selecting a file displays 'Add'), and 'ファイルは、[入力完了] ボタンまたは [保存して中断] ボタンをクリックすると、システムに登録されます。' (Files are registered in the system by clicking the [Input Complete] or [Save and Interrupt] button).

ファイル名	アップロード日時	プレビュー	ファイルの変更	削除	追加
工事位置図.pdf					

ファイルの追加

ファイル名	アップロード日時	プレビュー	ファイルの変更	削除	追加
工事箇所一覧表.pdf					

ファイルの追加

【その他資料】

ファイルの追加

添付するファイルを変更する場合は、「ファイルの変更」ボタンをクリックします

ファイルを選択すると、「追加」が表示されます

ファイルは、[入力完了] ボタンまたは [保存して中断] ボタンをクリックすると、システムに登録されます。

※添付するファイルの名称は、内容がわかる名称にしてアップロードする様に願います。

入力完了後に「入力完了」ボタンをクリックします。

- ・エラーメッセージが表示された場合、エラーメッセージの内容を確認・修正して、再度「入力完了」ボタンをクリックします。
- ・技術センター及び UCR 受入地が申請書類の内容・試料採取方法等を確認し、問題なければ「確認依頼メール」にて通知されます。
- ・修正等がある場合は「修正依頼メール」にて申請書類の修正依頼が通知される場合があるので、定期的にメールの確認をお願いします。
- ・「保存して中断」ボタンをクリックすると、入力した内容を保存して「申請書一覧」画面に戻ります。
- ・「申請書一覧に戻る」ボタンをクリックすると、入力した内容を保存せず「申請書一覧」画面に戻ります。

公益財団法人 神奈川県都市整備技術センター **建設発生土発券システム** [メインメニュー](#) [ログアウト](#)

申請書入力 100326 発券次郎
前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

土質試験を実施する前に必ず事前確認を行ってください。

分割発券申請予定の変更 ☐ 変更しない ☒ 変更する

仮置場使用予定の変更 ☐ 変更しない ☒ 変更する

【土砂搬入申込書】 【土砂搬入計画書】 【分割発券申請予定表】 【発券申請書】 【土砂等発生元証明書】

【仮置場使用確認書】 【添付資料】

搬入申込土量(地山) 1,000 m³ (土砂搬入申込書の搬入申込土量)

既発券土量 505.05 m³ (a)

発券枚数 及び発券土量	券種	発券枚数 (b)	積載土量 (c)	発券土量 (b) × (c)	発券土量の合計 (d)
	2t車	1 枚	1.11 m ³	0 m ³	
	3t車	1 枚	1.66 m ³	0 m ³	
	4t車	1 枚	2.22 m ³	0 m ³	
	10t車	90 枚	5.55 m ³	499.5 m ³	499.5 m ³

単価年度 令和05年度 (地山1m³当たり) 3,800 円

支払予定日 支払い金額(税込) 2,087,910 円

累計発券土量 1,004.55 m³ (a) + (d)

受入地通行証必要枚数 0 枚 ※

備考欄 ※新規申請時以外は追加に必要な枚数を入力してください。

工事請負者担当 氏名 発券次郎

電話番号 0123-45-6789 ※

携帯番号 080-1234-5678 ※

※ハイフンも入力してください。入力したとりに申込書等に表示されます。

入力完了 保存して中断 申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2023/06/06) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「入力完了」をクリックすると
技術センターに事前確認を依頼します

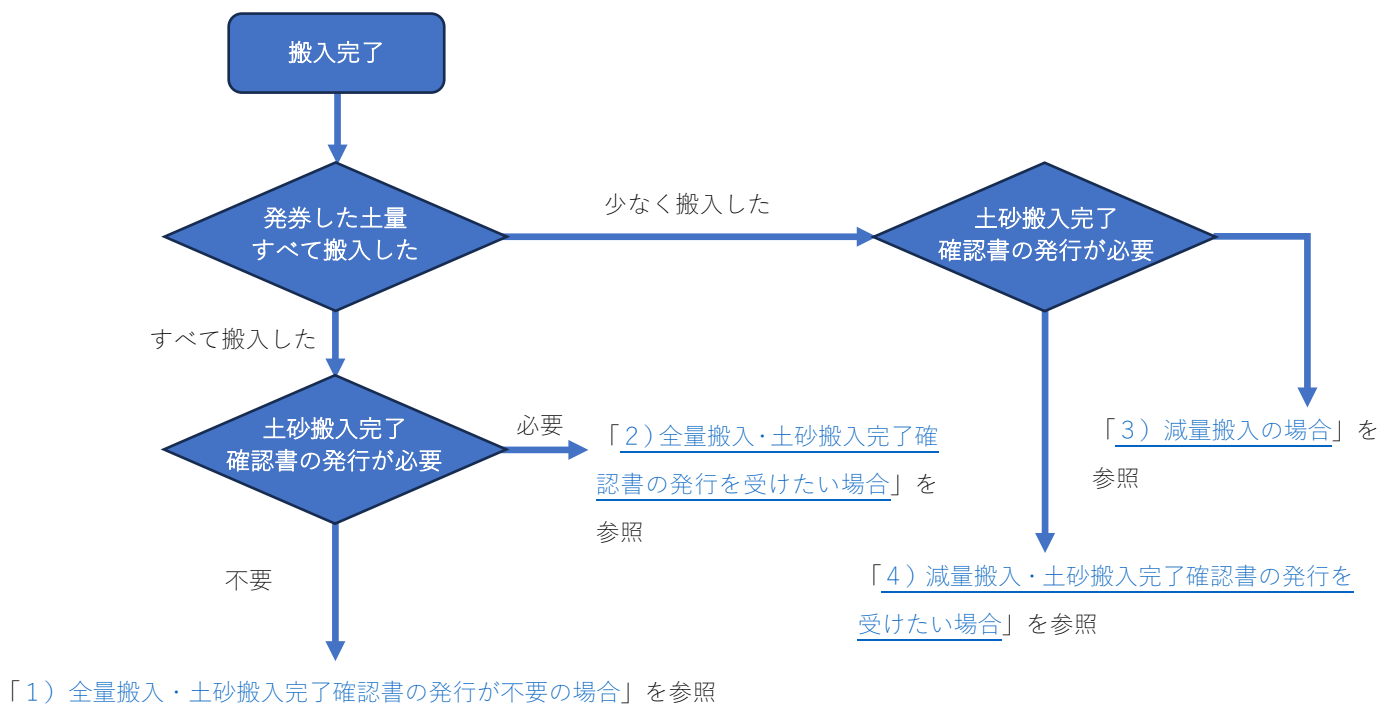
手順④～⑥：試験実施後の申請書作成操作手順については、変更申請の操作手順と同様ですので「[\(2\) 変更申請の手順④～⑥](#)」を参照してください。

手順⑦～⑩：受入地へ書類を郵送する際の操作手順については、変更申請の操作手順と同様ですので「[\(2\) 変更申請の手順⑦～⑩](#)」を参照してください。

手順⑪～⑬：搬入料金の振込が完了した際の操作手順については、変更申請の操作手順と同様ですので「[\(2\) 変更申請の手順⑪～⑬](#)」を参照してください。

（４）搬入完了申請

搬入完了申請は、全量搬入と減量搬入で提出する書類が異なります。そのため、全量搬入と減量搬入の場合に分けてそれぞれ説明します。また、全量搬入の場合には、UCRから「土砂搬入完了確認書」の発行を受けたい場合と発行不要場合があります。下図フローにより、申請方法を確認してください。なお、搬入完了申請を行うと、その工事の搬入は全て完了した状態となり、以降変更申請等はできなくなりますのでご注意ください。



搬入完了申請時の全体フローを図 4-7 に示します。手順①～④で申請書の作成を行います。「3）減量搬入の場合」及び「4）減量搬入・土砂搬入完了確認書の発行を受けたい場合」は管理券を、技術センターの建設発生土窓口に郵送で返却してください。

UCR から「土砂搬入完了確認書」の発行を受けたい場合は、手順⑤～⑥で完了確認書の印刷（ダウンロード）を行います。

※技術センター、発注者、協議会及び UCR が申請書を確認する過程で、申請書の修正を依頼する場合があります。その際は「修正依頼メール」にて通知されます。

- 1) 全量搬入・土砂搬入完了確認書の発行が不要の場合
- 2) 全量搬入・土砂搬入完了確認書の発行を受けたい場合
- 3) 減量搬入の場合
- 4) 減量搬入・土砂搬入完了確認書の発行を受けたい場合

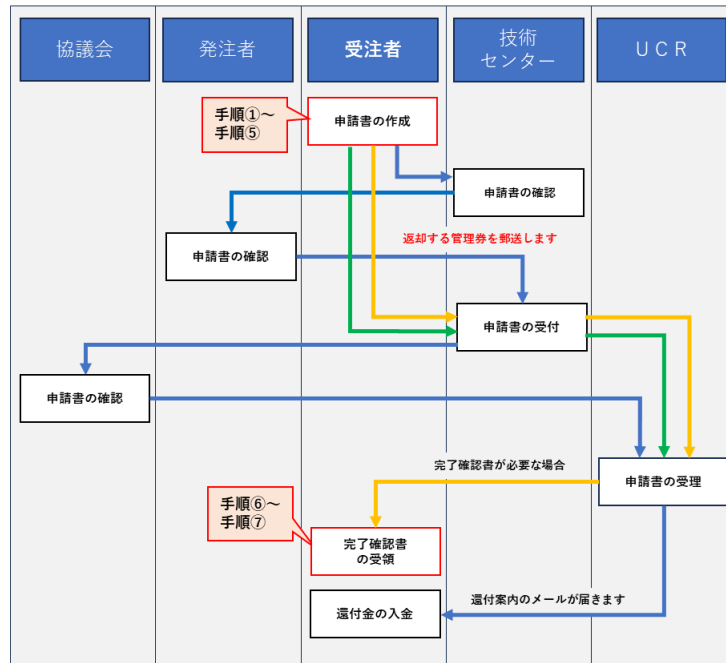


図 4-7 搬入完了申請の全体フロー

手順①：システムにログインし、「申請書一覧」画面から状態の「発券済み」にチェックを入れ「検索」ボタンをクリックします。一覧表示されますので対象工事の整理番号をクリックします。

建設発生土発券システム

100326 発券次郎
前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

地区協議会 発注機関

契約年度 受入地名 県産年度

状態 ☐ 申請作業中 ☐ 確認作業中 ☐ 承認済み・未入金 ☐ 承認済み・未発券 ☒ 発券済み ☐ 完了

検索 戻る 登録番号確認

整理番号	地区 発注機関	工事件名 工事箇所 契約工事	受入地名 受入単価	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	搬入土量 (m³)	進捗率 (%)	状態
805-09-6030	横浜 横浜川崎治水事務所	令和5年度 河川修繕工事 県単（その〇） 二級河川〇〇川 横浜市〇〇区 2023/10/02 ~ 2024/06/28	受入地〇 令和〇5年 度	1,000	1,004.55	-	-	発券済み

Excel出力

Ver. 1.0.0 (240116100-2000) © 2023 Kanazawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「整理番号」をクリックします

手順②：「申請書一覧」画面が表示されますので、フローで確認した申請方法 1) ～4) の操作手順を行ってください。

1) 全量搬入・土砂搬入完了確認書の発行が不要の場合

手順③：「申請書一覧」画面で、[完了申請] ボタンをクリックします。

建設発生土発券システム

申請書一覧

100926 発券次郎
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

整理番号: R05-06-6029
年度・箇所番号: 2023年度 - 1
対象地区: 厚木
発注機関: 神奈川県厚木土木事務所
工事件名: 令和5年度 道路補修工事 県単 (その○)
工事箇所: 愛甲郡清川村○○地内 県道口口号
受入地名: 受入地B
単価年度: 令和05年度
書類: 受取済み

年度 箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	状態
2023年度 ↓ 1	2024/00/00	変更	2023/07/10 ~ 2024/03/29	300	99.9	発券済み
2023年度 ↓ ○	2024/00/00	新規	2023/07/10 ~ 2024/02/29	200	205.35	発券済み

申請書照会 変更申請 分割申請 完了申請 帳票出力 Excel出力 工事一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2409171904-2199) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「完了申請」をクリックします

手順④：書類選択画面が表示されますので、[完了届入力] ボタンをクリックします。

建設発生土発券システム

申請書一覧

100926 発券次郎
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

整理番号: R05-1
年度・箇所番号: 2023
対象地区: 厚木
発注機関: 神奈
工事件名: 令和
工事箇所: 愛甲
受入地名: 受入
単価年度: 令和
郵送: 済

申請する書類を選択してください。

【全量搬入】

土砂搬入完了届 ※完了確認書が不要

土砂搬入完了確認依頼書 ※完了確認書が必要

【減量搬入】

土砂搬入完了精算書

土砂搬入完了精算書・土砂搬入完了確認書

戻る

年度 箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	状態
2023年度 ↓ 1	2024/00/00	新規	2023/07/10 ~ 2024/02/29	200	205.35	発券済み

申請書照会 変更申請 完了申請 帳票出力 Excel出力 工事一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2404102014-20999) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「完了届入力」をクリックします

手順⑤：「土砂搬入完了届入力」画面が表示されますので、各項目を入力します。入力完了後に「確認依頼」ボタンをクリックします。

技術センター及び UCR が申請書類の内容を確認し、UCR が受理します。

- ・修正等がある場合は「修正依頼メール」にて通知します。
- ・「キャンセル」ボタンをクリックすると、入力した内容を保存せずに「申請書一覧」画面に戻ります。

建設発生土発券システム

土砂搬入完了届入力

100326 発券支部
前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

申込者 所在地	神奈川県茅ヶ崎市汐見台0-0-0ハッケンビル3階
法人名	発券建設株式会社
代表者職氏名	代表取締役 発券太郎
現場代理人 氏名	*
受入地名	受入地B
発注機関	神奈川県横浜川崎治水事務所
工事件名	令和5年度 河川修繕工事 県単（その〇）
搬入申込土量	1,000 m³
搬入完了土量	上記搬入申込土量のとおり
工事請負者担当者 氏名	*
電話番号	*
FAX番号	*
備考	

確認依頼 キャンセル

Ver. 1.0.0 (240101) Center All Rights Reserved.

各項目を入力します

【確認依頼】をクリックすると
技術センターに確認を依頼します

2) 全量搬入・土砂搬入完了確認書の発行を受けたい場合

手順③:「申請書一覧」画面で、[完了申請] ボタンをクリックします。

建設発生土発券システム

申請書一覧

100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

整理番号: R05-08-8029
年度・箇所番号: 2023年度 - 1
対象地区: 厚木
発注機関: 神奈川県厚木土木事務所
工事件名: 令和5年度 道路補修工事 県単 (その○)
工事箇所: 愛甲郡清川村○○地内 県道口口号
受入地名: 受入地B
単価年度: 令和05年度
郵送: 済

年度・箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	状態
2023年度 1	2024/00/00	変更	2023/07/10 ~ 2024/03/29	300	99.9	発券済み
2023年度 1	2024/00/00	新規	2023/07/10 ~ 2024/02/29	200	205.35	発券済み

申請書照会 変更申請 完了申請 帳票出力 Excel出力 工事一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2404102014-2098) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「完了申請」をクリックします

手順④: 書類選択画面が表示されますので、[土砂搬入完了確認依頼書] ボタンをクリックします。

建設発生土発券システム

申請書一覧

100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

整理番号: R05-1
年度・箇所番号: 2023-1
対象地区: 厚木
発注機関: 神奈
工事件名: 令和
工事箇所: 愛甲
受入地名: 受入
単価年度: 令和
郵送: 済

申請する書類を選択してください。

【全量搬入】

土砂搬入完了届 ※完了確認書が不要

土砂搬入完了確認依頼書 ※完了確認書が必要

【減量搬入】

土砂搬入完了確認依頼書

土砂搬入完了確認依頼書

戻る

年度・箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	状態
2023年度 1	2024/00/00	変更	2023/07/10 ~ 2024/03/29	300	99.9	発券済み
2023年度 1	2024/00/00	新規	2023/07/10 ~ 2024/02/29	200	205.35	発券済み

申請書照会 変更申請 完了申請 帳票出力 Excel出力 工事一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2404102014-2098) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「土砂搬入完了確認依頼書」をクリックします

- 手順⑤：「土砂搬入完了確認依頼書入力」画面が表示されますので、各項目を入力します。
- 入力完了後に「確認依頼」ボタンをクリックします。
- 技術センター及び UCR が申請書類の内容を確認し、承認されましたら「完了確認書発行メール」にて通知されます。
- ・修正等がある場合は「修正依頼メール」にて通知します。
 - ・「キャンセル」ボタンをクリックすると、入力した内容を保存せずに「申請書一覧」画面に戻ります。

建設発生土発券システム

土砂搬入完了確認依頼書入力

100326 発券次郎
前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

整理番号 R05-06-6029

申込者 所在地 神奈川県茅ヶ崎市汐見台0-0-0 ハックンビル3階

法人名 発券建設株式会社

代表者職氏名 代表取締役 発券太郎

受入地名 受入地B

発注機関 神奈川県厚木土木事務所

工事件名 令和5年度 道路補修工事 県単（その〇）

路線・河川・区域名 県道口口号

工事箇所 愛甲郡清川村〇〇地内

搬入申込土量 地山 300 m³

土砂搬入開始日 ※

土砂搬入完了日 ※

工事請負者担当者 氏名 ※

電話番号 ※

FAX番号 ※

完了確認書送付先 宛名

郵便番号

所在地

確認依頼 キャンセル

Ver. 1.0.0 (2404102014-2039) Construction Technology Center All Rights Reserved.

「確認依頼」をクリックすると技術センターが内容確認を行います

各項目を入力します

- 手順⑥：「完了確認書発行メール」が通知された後、システムにログインして「申請書一覧」画面の「完了申請照会」ボタンをクリックします。

建設発生土発券システム

申請書一覧

100326 発券次郎
前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

整理番号 R05-06-6029

年度一面所番号 2023年度 - 1

対象地区 厚木

発注機関 神奈川県厚木土木事務所

工事件名 令和5年度 道路補修工事 県単（その〇）

工事箇所 愛甲郡清川村〇〇地内 県道口口号

受入地名 受入地B

年度 令和〇5年度

郵送 済

	年度一面所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	状態
◎	2023年度	2024/00/00	変更	2023/07/10 ~ 2024/03/29	300	99.9	搬入完了
○	2023年度	2024/00/00	新規	2023/07/10 ~ 2024/02/29	200	205.35	搬入完了

申請書照会 完了申請照会 帳票出力 Excel出力 工事一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2404102014-2039) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「完了申請照会」をクリックします

手順⑦：「土砂搬入完了確認依頼書確認」画面が表示されます。「土砂搬入完了確認書」ボタンをクリックし、土砂搬入完了確認書をプレビュー表示し、確認します。



公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

[メインメニュー](#) [ログアウト](#)

土砂搬入完了確認依頼書確認

100926 発券次郎
前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

管理番号R05-06-6029
地区協議会厚木地区協議会
箇所番号2023年度 - 1
単年度令和05年度

【検索】

土砂搬入完了確認依頼書
土砂搬入完了確認書

【完了申請書入力画面確認】

土砂搬入完了確認依頼書入力

【受注者情報】

法人名発券建設株式会社
部署名法人部課名
担当者名発券次郎
電話番号
携帯番号
メールアドレス

部署名
担当者名
電話番号
メールアドレス

申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2404102014-2098) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「土砂搬入完了確認書」をクリックし確認します

107

3) 減量搬入の場合

手順③:「申請書一覧」画面で、「完了申請」 ボタンをクリックします。

建設発生土発券システム

申請書一覧

100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

整理番号: R05-08-8029
年度・箇所番号: 2023年度 - 1
対象地区: 厚木
発注機関: 神奈川県厚木土木事務所
工事件名: 令和5年度 道路補修工事 県単 (その○)
工事箇所: 愛甲郡清川村○○地内 県道口口号
受入地名: 受入地B
単価年度: 令和05年度
郵送: 済

	年度・箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	状態
●	2023年度 1	2024/00/00	変更	2023/07/10 ~ 2024/03/29	300	99.9	発券済み
○	2023年度 1	2024/00/00	新規	2023/07/10 ~ 2024/02/29	200	205.35	発券済み

申請書照会 変更申請 完了申請 帳票出力 Excel出力 工事一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2404102014-2098) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「完了申請」をクリックします

手順④: 書類選択画面が表示されますので、「土砂搬入完了精算書」 ボタンをクリックします。

建設発生土発券システム

申請書一覧

100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

整理番号: R05-1
年度・箇所番号: 2023年度
対象地区: 厚木
発注機関: 神奈川
工事件名: 令和
工事箇所: 愛甲
受入地名: 受入
単価年度: 令和
郵送: 済

申請する書類を選択してください。

【全量搬入】

土砂搬入完了届 ※完了確認書が不要

土砂搬入完了確認依頼書 ※完了確認書が必要

【減量搬入】

土砂搬入完了精算書 ※完了確認書が不要

土砂搬入完了精算書・土砂搬入完了確認依頼書 ※完了確認書が必要

戻る

「土砂搬入完了精算書」をクリックします

	年度・箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	状態
●	2023年度 1	2024/00/00	変更	2023/07/10 ~ 2024/03/29	300	99.9	発券済み
○	2023年度 1	2024/00/00	新規	2023/07/10 ~ 2024/02/29	200	205.35	発券済み

申請書照会 変更申請 完了申請 帳票出力 Excel出力 工事一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2404102014-2098) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

手順⑤：「土砂搬入完了精算書入力」画面が表示されますので、各項目を入力します。項目は【土砂搬入完了精算書】・【土量変更証明書】・【添付資料】があります。工事の発注機関により【副申書】がある場合があります。

入力完了後に「確認依頼」ボタンをクリックします。

技術センター、発注者及び協議会が申請書類の内容等を確認し、承認された後に「料金還付案内メール」が通知されます。

- ・申請書類の確認過程で、「修正依頼メール」にて申請書類の修正依頼が通知される場合があるので、承認されるまでの間は定期的にメールの確認をお願いします。
- ・[キャンセル] ボタンをクリックすると、入力した内容を保存せずに「申請書一覧」画面に戻ります。

【土砂搬入完了精算書】

The screenshot shows the 'Soil Disposal Completion Settlement Input' screen. It includes a header with the Kanagawa Prefecture logo and '建設発生土発' (Construction Generated Soil Disposal). The main content area is divided into several sections:

- 申請者 所在地** (Applicant Location): 神奈川県茅ヶ崎市汐見台0-0-0 ハッケンビル3階
- 法人名** (Company Name): 発券建設株式会社
- 代表者職氏名** (Representative Name): 代表取締役 発券太郎
- 受入地名** (Receiving Location): 受入地B
- 発注機関** (Issuing Agency): 神奈川県厚木土木事務所
- 工事件名** (Project Name): 令和5年度 道路補修工事 県単 (その〇)
- 搬入申込土量** (Disposal Requested Volume): 地山 300 m³
- 発券土量 (地山)** (Issued Volume): 券種 発券枚数 積載土量 発券土量 搬入土量の合計
- 搬入完了土量 (等積算) (地山)** (Completed Volume): 券種 使用枚数 積載土量 搬入土量 搬入土量の合計
- 未使用返却枚数及び返却土量 (地山)** (Unused Return Volume): 券種 返却枚数 積載土量 返却券土量 返却土量の合計
- 単価年度** (Unit Price Year): ※ 令和〇5年度 (地山1m³当たり) 3,800 円
- 還付金額 (税込)** (Refund Amount): 0 円
- 還付先 金融機関・支店名** (Refund Bank/Branch): 発券銀行 茅ヶ崎支店
- 口座名義人(フリガナ)** (Account Name): ハッケンビル
- 科目** (Category): 普通
- 口座番号** (Account Number): 1234567
- 工事請負者担当者 氏名** (Contractor Name): ※
- 電話番号** (Phone Number): ※
- FAX番号** (FAX Number): ※
- 携帯電話番号** (Mobile Phone Number): ※
- 備考** (Remarks):

Annotations on the screen:

- 上部のタブをクリックすると画面が切替わります (Clicking the top tabs switches the screen).
- 使用枚数を入力します (Enter the number of units used).
- 還付先の銀行口座を確認します (Check the refund bank account).
- 各項目を入力します (Enter each item).
- 【確認依頼】をクリックすると技術センターが事前確認を行います (Clicking [Request Confirmation] allows the technical center to perform advance confirmation).

Buttons at the bottom: 確認依頼 (Request Confirmation), キャンセル (Cancel).

Footer: Ver. 1.0.0 (2023) 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

【土量変更証明書】



公益財団法人
 神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

[メインメニュー](#)
[ログアウト](#)

土砂搬入完了精算書入力
 100326 発券次郎
 前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

[【土砂搬入完了精算書】](#)
[【土量変更証明書】](#)
[【添付資料】](#)

工事件名	令和5年度 道路補修工事 県単（その〇）
路線・河川・区域名	県道〇〇号
工事箇所	愛甲郡清川村〇〇地内
搬入申込土量 当初	300 m ³
変更後	m ³
変更理由	の理由から ※

※全角40文字以内で入力してください。

各項目を入力します

[確認依頼](#)
[キャンセル](#)

Ver. 1.0.0 (2404102014-2038)
 © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

【添付資料】



公益財団法人
 神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

[メインメニュー](#)
[ログアウト](#)

土砂搬入完了精算書入力
 100326 発券次郎
 前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

[【土砂搬入完了精算書】](#)
[【土量変更証明書】](#)
[【添付資料】](#)

【その他資料（減量搬入）】
[ファイルの追加](#)

申請に必要な書類を追加してください

[確認依頼](#)
[キャンセル](#)

Ver. 1.0.0 (2404102014-2038)
 © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

4) 減量搬入・土砂搬入完了確認書の発行を受けたい場合

手順③:「申請書一覧」画面で、「完了申請」ボタンをクリックします。

建設発生土発券システム

申請書一覧

100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

整理番号: R05-06-6029
年度・箇所番号: 2023年度 - 1
対象地区: 厚木
発注機関: 神奈川県厚木土木事務所
工事件名: 令和5年度 道路補修工事 県単 (その○)
工事箇所: 愛甲郡清川村○○地内 県道口口号
受入地名: 受入地B
単価年度: 令和05年度
郵送: 済

	年度 箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m³)	発券土量 (m³)	状態
◎	2023年度 1	2024/00/00	変更	2023/07/10 ~ 2024/03/29	300	99.9	発券済み
○	2023年度 1	2024/00/00	新規	2023/07/10 ~ 2024/02/29	200	205.35	発券済み

申請書照会 変更申請 完了申請 帳票出力 Excel出力 工事一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2404102014-2098) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「完了申請」をクリックします

手順④:書類選択画面が表示されますので、「土砂搬入完了精算書・土砂搬入完了確認依頼書」ボタンをクリックします。

建設発生土発券システム

申請書一覧

100326 発券次郎
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

整理番号: R05-1
年度・箇所番号: 2023
対象地区: 厚木
発注機関: 神奈
工事件名: 令和
工事箇所: 愛甲
受入地名: 受入
単価年度: 令和
郵送: 済

申請する書類を選択してください。

【全量搬入】

土砂搬入完了届 ※完了確認書が不要
土砂搬入完了確認依頼書 ※完了確認書が必要

【減量搬入】

土砂搬入完了精算書 ※完了確認書が不要
土砂搬入完了精算書・土砂搬入完了確認依頼書 ※完了確認書が必要

戻る

申請書照会 変更申請 完了申請

Ver. 1.0.0 (2404102014-2098) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「土砂搬入完了精算書・土砂搬入完了確認依頼書」をクリックします

手順⑤:「土砂搬入完了精算書入力」画面が表示されますので、各項目を入力します。項目は【土砂搬入完了精算書】・【土砂搬入完了確認依頼書】・【土量変更証明書】・【添付資料】の4項目があります。工事の発注機関により【副申書】が必要な場合があります。

入力完了後に「確認依頼」ボタンをクリックします。

技術センター、発注者及び協議会が申請書類の内容等を確認し、承認された後、「完了確認書発行・還付案内メール」が通知されます。

・申請書類の確認過程で、「修正依頼メール」にて申請書類の修正依頼が通知される場合があるので、承認されるまでの間は定期的にメールの確認をお願いします。

- ・「キャンセル」ボタンをクリックすると、入力した内容を保存せずに「申請書一覧」画面に戻ります。

【土砂搬入完了精算書】

建設発生土発券システム

上部のタブをクリックすると画面が切替わります

【土砂搬入完了精算書】 【土砂搬入完了確認依頼書】 【土量変更証明書】 【添付資料】

申請者 所在地 神奈川県茅ヶ崎市汐見台0-0-0 ハッケンビル3階

法人名 発券建設株式会社

代表者職氏名 代表取締役 発券太郎

受入地名 受入地B

発注機関 神奈川県厚木土木事務所

工事件名 令和5年度 道路補修工事 県単（その○）

搬入申込土量 地山 300 m³

発券土量 (地山)

券種	発券枚数	積載土量	搬入土量	搬入土量の合計
2t車	0 枚	1.11 m³	0 m³	
3t車	0 枚	1.66 m³	0 m³	
4t車	0 枚	2.22 m³	0 m³	
10t車	55 枚	5.55 m³	0 m³	305.25 m³

使用枚数を入力します

搬入完了土量 (発給済) (地山)

券種	使用枚数	積載土量	搬入土量	搬入土量の合計
2t車	枚	1.11 m³	0 m³	
3t車	枚	1.66 m³	0 m³	
4t車	枚	2.22 m³	0 m³	
10t車	枚	5.55 m³	0 m³	0 m³

未使用返却枚数及び返却券土量 (地山)

券種	返却枚数	積載土量	返却券土量	返却券土量の合計
2t車	0 枚	1.11 m³	0 m³	
3t車	0 枚	1.66 m³	0 m³	
4t車	0 枚	2.22 m³	0 m³	
10t車	55 枚	5.55 m³	305.25 m³	305.25 m³

単価年度 ※ 令和5年度 (地山1m³当たり) 3,800 円

還付金額(税込) 0 円

還付先 金融機関・支店名 発券銀行 茅ヶ崎支店

口座名義人(フリガナ) ハッケンビル

科目 普通

口座番号 1234567

工事請負者担当者 氏名 ※

電話番号 ※

FAX番号 ※

携帯電話番号 ※

備考

還付先の銀行口座を確認します

各項目を入力します

確認依頼 キャンセル

Ver. 1.0.0 (2404102014-2038) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

【確認依頼】をクリックすると技術センターが事前確認を行います

【土量変更証明書】

建設発生土発券システム

メインメニュー ログアウト

100326 発券太郎
前回ログイン日時: 2024/00/00 00:00

【土砂搬入完了精算書】 【土砂搬入完了確認依頼書】 【土量変更証明書】 【添付資料】

工事件名 令和5年度 道路補修工事 県単（その○）

路線・河川・区域名 県道〇〇号

工事箇所 愛甲郡清川村〇〇地内

搬入申込土量 当初 300 m³

変更後 m³

変更理由 の理由から ※

※全角40文字以内で入力してください。

各項目を入力します

確認依頼 キャンセル

Ver. 1.0.0 (2404102014-2038) © 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

【添付資料】



公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

[メインメニュー](#)
[ログアウト](#)

土砂搬入完了精算書入力

100326 発券次郎
前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

[【土砂搬入完了精算書】](#)
[【土砂搬入完了確認依頼書】](#)
[【土量変更証明書】](#)
[【添付資料】](#)

【その他資料（減量搬入）】

[ファイルの追加](#)

申請に必要な書類を追加してください

[確認依頼](#)
[キャンセル](#)

Ver. 1.0.0 (2404102014-2098)

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

手順⑥：「完了確認書発行メール」が通知された後、システムにログインして「申請書一覧」画面の「完了申請照会」ボタンをクリックします。



公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

[メインメニュー](#)
[ログアウト](#)

申請書一覧

100326 発券次郎
前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

整理番号

R05-06-6029

年度・箇所番号

2023年度 - 1

対象地区

厚木

発注機関

神奈川県厚木土木事務所

工事件名

令和5年度 道路補修工事 県単（その〇）

工事箇所

愛甲郡清川村〇〇地内 県道〇〇号

受入地名

受入地B

単価年度

令和〇5年度

郵便

済

	年度 箇所番号	申請日	申請区分	工期	設計土量 (m ³)	発券土量 (m ³)	状態
◎	2023年度 1	2024/00/00	変更	2023/07/10 ~ 2024/03/29	300	99.9	搬入完了
○	2023年度 1	2024/00/00	新規	2023/07/10 ~ 2024/02/29	200	205.35	搬入完了

[申請書照会](#)
[完了申請照会](#)
[帳票出力](#)
[Excel出力](#)
[工事一覧に戻る](#)

Ver. 1.0.0 (2404102014-2098)

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

「完了申請照会」をクリックします

手順⑦：「土砂搬入完了精算書確認」画面が表示されます。[土砂搬入完了確認書] ボタンをクリックし、土砂搬入完了確認書をプレビュー表示し、確認します。



公益財団法人
神奈川県都市整備技術センター

建設発生土発券システム

[メインメニュー](#) [ログアウト](#)

土砂搬入完了精算書確認

100326 発券次郎
前回ログイン日時：2024/00/00 00:00

整理番号

R05-06-8029

地区協議会

厚木地区協議会

箇所番号

2023年度 - 1

単価年度

令和05年度

【帳票】

土砂搬入完了精算書

土砂搬入完了確認依頼書

土量変更証明書

【完了申請書入力画面確認】

土砂搬入完了精算書入力

【添付資料】

【受注者情報】

法人名

発券建設株式会社

部署名

法人部課名

担当者名

発券次郎

電話番号

携帯番号

メールアドレス

担当者名

電話番号

メールアドレス

申請書一覧に戻る

Ver. 1.0.0 (2404251933-2111)

© 2023 Kanagawa Construction Technology Center All Rights Reserved.

[土砂搬入完了確認書] をクリックし確認します

5. 集計等の出力

集計表等の各種帳票は、メインメニューの「土砂搬入管理」からダウンロードできます。ダウンロードできる帳票は表 6-1 に示します。なお、集計される土量等は受入地で搬入時に受券したデータを、受入地担当者が本システムを操作して送信されたものが反映されます。

表 6-1 集計表等の帳票一覧

帳票名	内容
担当工事の 発券・搬入状況	選択した発注年度・発注機関・地区協議会・契約年度・単価年度・受入地及び状態の他、整理番号・工事件名・受注者名で検索した、整理番号ごとの発券・搬入状況を閲覧、Excel データでダウンロードできます。

手順①：メインメニューから「土砂搬入管理」ボタンをクリックします。



手順②：「土砂搬入管理」画面が表示されますので、閲覧・ダウンロードしたい帳票のラジオボタンをクリックして選択します。集計表等の検索条件をプルダウンから選択、または入力して「検索」ボタンをクリックすると、選択した帳票の集計結果が画面に表示されます。「Excel 出力」ボタンをクリックすると、Excel 形式でダウンロードできます。各帳票の検索条件は表 6-1 を参照ください。

6. Q & A

本システムで利用者ごとにやりたいことについての操作方法を説明します。

- (1) ログイン ID を忘れてしまった。

Answer：ログイン ID を忘れてしまった場合は、管理者権限のユーザーに聞いて頂くか、技術センター建設発生土窓口（メール：hasseido_contact@toshiseibi.or.jp、電話：0467-73-7775）までご連絡ください。

- (2) パスワードを忘れてしまった。

Answer：パスワードを忘れてしまった場合は、[「2-2. 基本的な操作」の「\(2\) パスワードを忘れたときの操作」](#)を参照ください。

- (3) パスワードを変更したい。

Answer：パスワードを変更したい場合は、[「3-2. パスワードの変更」](#)を参照ください。

- (4) 新規にユーザーを追加したい。

Answer：新規にユーザーを追加する方法は、[「3-1. 受注者ユーザーの新規登録・変更」の「\(3\) 受注者ユーザーの新規登録」](#)を参照ください。

- (5) 人事異動によりユーザー登録情報を変更したい。

Answer：ユーザー登録情報を変更する方法は、[「3-1. 受注者ユーザーの新規登録・変更」の「\(5\) 受注者ユーザーの登録情報の変更」](#)を参照してください。

- (6) システムを使うために何をしたらよいかわからない。

Answer：システムを使用するためには、法人登録を行い、ログイン ID を作成する必要があります。詳しくは [「2-1. システム利用の準備」](#)を参照してください。

- (7) 法人登録を行いたい。

Answer：法人登録を行う方法は、[「3-1. 受注者ユーザーの新規登録・変更」の「\(1\) 法人登録」](#)を参照してください。

- (8) 法人代表者の変更等により法人の登録情報を変更したい。

Answer：法人の登録情報を変更する方法は、[「3-1. 受注者ユーザーの新規登録・変更」の「\(2\) 法人登録情報の確認・変更」](#)を参照してください。

(9) 新規に申請を行いたい。

Answer：新たに土砂搬入申請を行いたい場合は、発注者（監督員）から教えられた登録番号と認証キーが必要です。

◆登録番号と認証キーを受取っていない場合は、発注者（監督員）にご相談ください。

◆登録番号と認証キーを受取っている場合は、

●県営/民間受入地への搬入申請の場合「[4-1. 県営/民間受入地の場合](#)」の「[\(1\) 新規申請](#)」を参照してください。

●UCR 受入地への搬入申請の場合「[4-2. UCR 受入地の場合](#)」の「[\(1\) 新規申請](#)」を参照してください。

(10) 変更の申請を行いたい。

Answer：工期や搬入土量等の変更により、変更申請を行いたい場合は

●県営/民間受入地への搬入申請の場合「[4-1. 県営/民間受入地の場合](#)」の「[\(2\) 変更申請](#)」を参照してください。

●UCR 受入地への搬入申請の場合「[4-2. UCR 受入地の場合](#)」の「[\(2\) 変更申請](#)」を参照してください。

分割発券申請を行いたい場合は

●県営/民間受入地への搬入申請の場合「[4-1. 県営/民間受入地の場合](#)」の「[\(2\) 変更申請](#)」を参照してください。

●UCR 受入地への搬入申請の場合「[4-2. UCR 受入地の場合](#)」の「[\(3\) 分割発券申請](#)」を参照してください。

(11) 土砂搬入が完了した時に何をしたらよいか。

Answer：土砂搬入が完了した場合、搬入完了時の申請が必要となります。

●県営/民間受入地への申請の場合「[4-1. 県営/民間受入地の場合](#)」の「[\(3\) 搬入完了申請](#)」を参照してください。

●UCR 受入地への申請の場合「[4-2. UCR 受入地の場合](#)」の「[\(4\) 搬入完了申請](#)」を参照してください。

問合せ先

(公財) 神奈川県都市整備技術センター 建設発生土窓口

電話：0467-73-7775（電話受付：平日 9：00～17：00）

メール：hasseido_contact@toshiseibi.or.jp